

## ご不明な点は何でもご相談ください

下記フリーダイヤル、eメール、FAXなどで、お気軽にご相談ください。  
専任のスタッフがあなたをお待ちしています。  
また、お一人はもちろん、お友達やご家族と一緒に来校していただいても結構です。

## 相談内容

- 学科について
- カリキュラムについて
- 学費について
- 奨学金制度について
- 特待生制度について
- 教育ローンについて
- 学生寮について
- 入学手続きについて
- 学校見学について
- AO入学制度について
- その他 進路について

## お問い合わせ

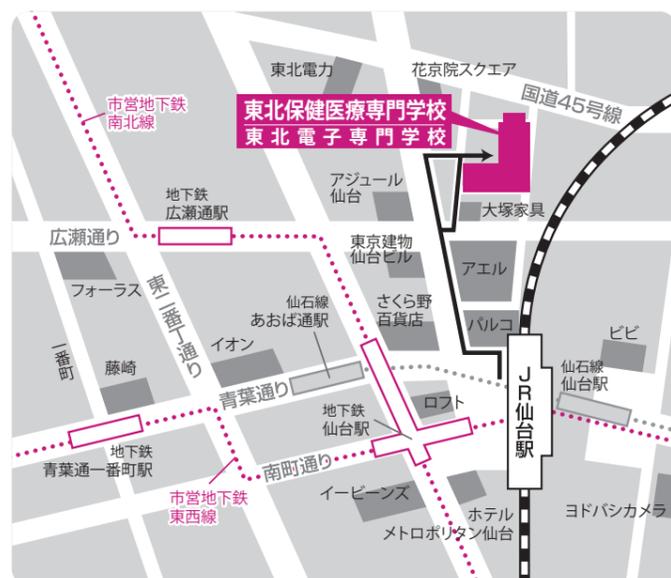
**☎0120-150-730**

TEL.022-745-0001 (代) FAX.022-745-0003

**eメール info@tmc.ac.jp**

受付/平日9:00~18:00 土曜9:00~16:00 (eメール・FAXは24時間受付)

ホームページ <http://www.tmc.ac.jp/>



### 交通のご案内

- JR仙台駅 徒歩5分
- 地下鉄 仙台駅 徒歩6分

学校法人 日本コンピュータ学園

# 東北保健医療専門学校

〒980-0013 宮城県仙台市青葉区花京院一丁目3番1号 TEL.022(745)0001 (代)

# 募集要項

# 2017

TOHOKU MEDICAL CARE COLLEGE

学校法人 日本コンピュータ学園

# 東北保健医療専門学校

学 科	コ ー ス	修 業 年 限	定 員
理 学 療 法 科		3年	70名
作 業 療 法 科		3年	40名
介 護 福 祉 科		2年	40名
医 療 秘 書 科	●医療秘書コース ●薬局コース	2年	40名
医 療 情 報 管 理 科		2年	40名

目 次

募集学科・修業年限・定員	1
出願要項[理学療法科][作業療法科]	2
出願要項[介護福祉科]	3
出願要項[医療秘書科][医療情報管理科]	4
AO入学制度について	5
外国人留学生の出願について	5
第2志望学科について	5
再受験について	5
初年度学費一覧	6
入学手続金の分割納入について	6
授業料等の分割納入について	6
出願から入学まで	7
奨学金制度 特待生制度 教育ローンのご案内	8
特別奨学金制度	9
試験特待生制度	9
資格特待生制度	10
親族入学優遇制度	10
日本学生支援機構奨学金制度のご案内	11
国の教育ローンのご案内	12
河北仙販 新聞奨学生制度のご案内	12
その他の奨学金制度	13
教育ローンのご案内	13
学生寮のご案内	14
学則(抜粋)	17

◎東北保健医療専門学校は、文部科学大臣より  
全学科で「職業実践専門課程」の認定を受けて  
います。

専門学校のうち、医療・福祉施設、企業、団体等と密接に連携して、最新の実務の知識・技術・技能を身につけられる実践的な職業教育に取り組む学科を文部科学大臣が「職業実践専門課程」として認定します。東北保健医療専門学校では、理学療法科、作業療法科、介護福祉科、医療秘書科、医療情報管理科の全学科で認定を受けています。

◎卒業時、「専門士」の称号が付与されます。

専修学校の専門課程で、「1.修業年限が2年以上」「2.課程の修了に要する総授業時数が1,700時間以上」「3.試験等による成績評価に基づいた課程修了の認定を行っていること」の3つの要件を、東北保健医療専門学校では全学科で満たしており、卒業すると「専門士」の称号が付与されます。



[ 理学療法科 ] ・ [ 作業療法科 ]

	推薦入学	一般入学	社会人入学						
出願資格	下記のすべてを満たしている者 ・心身ともに健康で、学力、人物ともに優れ、出身高等学校長が推薦する者 ・高等学校卒業以上の者および平成29年3月卒業見込みの者 ・本校に専願の者	下記のいずれかを満たしている者 ・高等学校卒業以上の者および平成29年3月卒業見込みの者 ・高等学校卒業程度認定試験合格など高等学校卒業と同等以上の学力があると認められる者 ・外国において12年間の学校教育の課程を修了した者	一般入学の入学資格を満たしている者で、平成29年4月時点において2年以上の職歴を有する者、または大学や短大、2年課程以上の専門学校を卒業後、1年以上の職歴を有する者。						
選考方法	①書類選考 ②筆記試験:国語(現代文) ③個人面接	①書類選考 ②筆記試験:国語(現代文)・小論文 ③個人面接	①書類選考 ②筆記試験:小論文 ③個人面接						
出願期間 試験日 合格発表日	第1期	受付期間	平成28年10月 1日(土)～ // 10月18日(火)必着	第1期	受付期間	平成28年10月 1日(土)～ // 12月 6日(火)必着	第1期	受付期間	平成28年10月 1日(土)～ // 12月 6日(火)必着
		試験日	// 10月22日(土)		試験日	// 12月10日(土)		試験日	// 12月10日(土)
		合格発表日	// 10月26日(火)		合格発表日	// 12月14日(火)		合格発表日	// 12月14日(火)
	第2期	受付期間	// 10月19日(水)～ // 11月22日(火)必着	第2期	受付期間	// 12月 7日(水)～ 平成29年 1月31日(火)必着	第2期	受付期間	// 12月 7日(水)～ 平成29年 1月31日(火)必着
		試験日	// 11月26日(土)		試験日	// 2月 4日(土)		試験日	// 2月 4日(土)
		合格発表日	// 11月30日(火)		合格発表日	// 2月 8日(火)		合格発表日	// 2月 8日(火)
	第3期	受付期間	// 2月 1日(水)～ // 2月28日(火)必着	第3期	受付期間	// 2月 1日(水)～ // 2月28日(火)必着	第3期	受付期間	// 2月 1日(水)～ // 2月28日(火)必着
		試験日	// 3月 4日(土)		試験日	// 3月 4日(土)		試験日	// 3月 4日(土)
		合格発表日	// 3月13日(月)		合格発表日	// 3月13日(月)		合格発表日	// 3月13日(月)
出願書類	①入学願書 ②推薦書(巻末とじ込み) ③高等学校調査書 ●高等学校卒業後5年以上経過している方で、調査書の提出が難しい場合は、成績証明書(単位修得証明書)を提出してください。 ④カラー写真2枚(4cm×3cm) 裏面に氏名を明記の上、入学願書の表面と裏面の所定位置に各1枚を貼付のこと。 (内、1枚は学生証用写真として使用しますので、高校の制服は避けてください。) ⑤合否通知用封筒 本校所定のものに、住所・氏名を記入の上、切手372円を貼付のこと。 ⑥選考料払込証明書(25,000円) (体験入学会等参加者は免除。詳しくは下記をご覧ください。) 本校所定の用紙に出願者本人の氏名を明記の上、郵便局窓口で払込し、受領した「郵便振替払込受付証明書」を入学願書裏面の所定位置に必ず貼付のこと。(来校の場合は現金納入でも可。) ⑦受験票 本校所定のものに、住所・氏名を記入の上、切手332円を貼付のこと。	①入学願書 ②高等学校調査書 ●高等学校卒業程度認定試験合格者は、合格証明書と成績証明書 ●高等学校卒業後5年以上経過している方で、調査書の提出が難しい場合は、成績証明書(単位修得証明書)を提出してください。 ③カラー写真2枚(4cm×3cm) 裏面に氏名を明記の上、入学願書の表面と裏面の所定位置に各1枚を貼付のこと。 (内、1枚は学生証用写真として使用しますので、高校の制服は避けてください。) ④合否通知用封筒 本校所定のものに、住所・氏名を記入の上、切手372円を貼付のこと。 ⑤選考料払込証明書(25,000円) (体験入学会等参加者は免除。詳しくは下記をご覧ください。) 本校所定の用紙に出願者本人の氏名を明記の上、郵便局窓口で払込し、受領した「郵便振替払込受付証明書」を入学願書裏面の所定位置に必ず貼付のこと。(来校の場合は現金納入でも可。) ⑥受験票 本校所定のものに、住所・氏名を記入の上、切手332円を貼付のこと。	①入学願書 ②高等学校調査書 ●高等学校卒業程度認定試験合格者は、合格証明書と成績証明書 ●高等学校卒業後5年以上経過している方で、調査書の提出が難しい場合は、成績証明書(単位修得証明書)を提出してください。 ③カラー写真2枚(4cm×3cm) 裏面に氏名を明記の上、入学願書の表面と裏面の所定位置に各1枚を貼付のこと。 (内、1枚は学生証用写真として使用します。) ④合否通知用封筒 本校所定のものに、住所・氏名を記入の上、切手372円を貼付のこと。 ⑤選考料払込証明書(25,000円) (体験入学会等参加者は免除。詳しくは下記をご覧ください。) 本校所定の用紙に出願者本人の氏名を明記の上、郵便局窓口で払込し、受領した「郵便振替払込受付証明書」を入学願書裏面の所定位置に必ず貼付のこと。(来校の場合は現金納入でも可。) ⑥受験票 本校所定のものに、住所・氏名を記入の上、切手332円を貼付のこと。						
願書提出先/ 受験票の送付	出願書類を本校所定の封筒で郵送または持参提出してください。 【提出先】〒980-0013 仙台市青葉区花京院一丁目3番1号 学校法人 日本コンピュータ学園 東北保健医療専門学校 事務局宛 出願書類受領後、受験票を速達にてご本人宛にお送りします。試験時間等の詳細については、受験票に記載します。								
試験・ 選考結果の 通知	入学試験は、本校にて行います。試験日・試験時間は、受験票でご確認ください。選考結果の通知は、合格発表日にご本人宛に郵送しますので、翌日以降の配達になります。地域により配達日が異なりますがご了承ください。電話やメール等による合否確認には応じかねます。特別奨学金制度の選考結果については、11月下旬に通知しますので9頁をご覧ください。								
入学手続き	合格通知を受け取ってから2週間以内に入学金を納入していただけます。 (特別奨学金制度の申込者については、9頁をご覧ください。)								
体験入学会等 参加特典	本校主催の体験入学会、学校見学会、オープンキャンパスに出願前に参加された方は、出願時に選考料が免除されます。参加時に発行される「選考料免除証明書」を、入学願書裏面の所定欄に貼付して提出してください。(選考料を払込む必要はありません。)(参加時、高校2年生以上が対象となります。但し学校見学会は高校3年生以上が対象となります。)								

※入学の際に高等学校卒業証明書、または卒業証書の写しを提出していただきます。但し、高等学校卒業程度認定試験(旧大学入学資格検定)合格者を除きます。  
※一度納入された選考料は、出願されない場合でも返金されません。納入の際にご注意ください。

# 出願要項

## [ 介護福祉科 ]

	AO入学	推薦入学	一般入学	社会人入学		
出願資格	下記のいずれかを満たしている者で、AO入学にエントリーし、入学内定通知書を発行された者(本校専願者に限る) ・高等学校卒業以上の者および平成29年3月卒業見込みの者 ・高等学校卒業程度認定試験合格など高等学校卒業と同等以上の学力があると認められる者 ・外国において12年間の学校教育の課程を修了した者	下記のすべてを満たしている者 ・心身ともに健康で、学力、人物ともに優れ、出身高等学校長が推薦する者 ・高等学校卒業以上の者および平成29年3月卒業見込みの者 ・本校に専願の者	下記のいずれかを満たしている者 ・高等学校卒業以上の者および平成29年3月卒業見込みの者 ・高等学校卒業程度認定試験合格など高等学校卒業と同等以上の学力があると認められる者 ・外国において12年間の学校教育の課程を修了した者	一般入学の入学資格を満たしている者で、平成29年4月時点において2年以上の職歴を有する者、または大学や短大、2年課程以上の専門学校を卒業後、1年以上の職歴を有する者。		
選考方法	書類選考	①書類選考 ②個人面接	①書類選考 ②個人面接	①書類選考 ②個人面接		
出願期間 試験日 合格発表日	受付期間	区分	受付期間	試験日	合格発表日	
	平成28年 9月15日(木)～ // 10月31日(月)	第1期	平成28年10月 1日(土)～ // 10月18日(火)必着	平成29年 1月10日(火)必着	平成28年10月22日(土)	平成28年10月26日(水)
		第2期	// 10月19日(水)～ // 11月22日(火)必着		// 11月26日(土)	// 11月30日(水)
		第3期	// 11月24日(木)～ // 12月 6日(火)必着		// 12月10日(土)	// 12月14日(水)
		第4期	// 12月 7日(水)～ 平成29年 1月10日(火)必着		平成29年 1月14日(土)	平成29年 1月18日(水)
		第5期	// 1月11日(水)～ // 1月31日(火)必着		// 2月 4日(土)	// 2月 8日(水)
		第6期	// 2月 1日(水)～ // 2月28日(火)必着		// 3月 4日(土)	// 3月 8日(水)
		第7期	// 3月 1日(水)～ // 3月25日(土)必着		// 3月29日(水)	// 3月31日(金)
出願書類		①入学内定通知書 ②入学願書 ③高等学校調査書 ●高等学校卒業程度認定試験合格者は、合格証明書と成績証明書 ●高等学校卒業後5年以上経過している方で、調査書の提出が難しい場合は、成績証明書(単位修得証明書)を提出してください。 ④カラー写真2枚(4cm×3cm) 裏面に氏名を明記の上、入学願書の表面と裏面の所定位置に各1枚を貼付のこと。 (内、1枚は学生証用写真として使用しますので、高校の制服は避けてください。) ⑤可否通知用封筒 本校所定のものに、住所・氏名を記入の上、切手372円を貼付のこと。 ⑥選考料払込証明書(25,000円) (体験入学会等参加者は免除。詳しくは下記をご覧ください。) 本校所定の用紙に出願者本人の氏名を明記の上、郵便局窓口で払込し、受領した「郵便振替払込受付証明書」を入学願書裏面の所定位置に必ず貼付のこと。(来校の場合は現金納入でも可。) ⑦受験票 本校所定のものに、住所・氏名を記入の上、切手332円を貼付のこと。	①入学願書 ②推薦書(巻末とじ込み) ③高等学校調査書 ●高等学校卒業後5年以上経過している方で、調査書の提出が難しい場合は、成績証明書(単位修得証明書)を提出してください。 ④カラー写真2枚(4cm×3cm) 裏面に氏名を明記の上、入学願書の表面と裏面の所定位置に各1枚を貼付のこと。 (内、1枚は学生証用写真として使用しますので、高校の制服は避けてください。) ⑤可否通知用封筒 本校所定のものに、住所・氏名を記入の上、切手372円を貼付のこと。 ⑥選考料払込証明書(25,000円) (体験入学会等参加者は免除。詳しくは下記をご覧ください。) 本校所定の用紙に出願者本人の氏名を明記の上、郵便局窓口で払込し、受領した「郵便振替払込受付証明書」を入学願書裏面の所定位置に必ず貼付のこと。(来校の場合は現金納入でも可。) ⑦受験票 本校所定のものに、住所・氏名を記入の上、切手332円を貼付のこと。		①入学願書 ②高等学校調査書 ●高等学校卒業程度認定試験合格者は、合格証明書と成績証明書 ●高等学校卒業後5年以上経過している方で、調査書の提出が難しい場合は、成績証明書(単位修得証明書)を提出してください。 ③カラー写真2枚(4cm×3cm) 裏面に氏名を明記の上、入学願書の表面と裏面の所定位置に各1枚を貼付のこと。 (内、1枚は学生証用写真として使用しますので、高校の制服は避けてください。) ④可否通知用封筒 本校所定のものに、住所・氏名を記入の上、切手372円を貼付のこと。 ⑤選考料払込証明書(25,000円) (体験入学会等参加者は免除。詳しくは下記をご覧ください。) 本校所定の用紙に出願者本人の氏名を明記の上、郵便局窓口で払込し、受領した「郵便振替払込受付証明書」を入学願書裏面の所定位置に必ず貼付のこと。(来校の場合は現金納入でも可。) ⑥受験票 本校所定のものに、住所・氏名を記入の上、切手332円を貼付のこと。	①入学願書 ②高等学校調査書 ●高等学校卒業程度認定試験合格者は、合格証明書と成績証明書 ●高等学校卒業後5年以上経過している方で、調査書の提出が難しい場合は、成績証明書(単位修得証明書)を提出してください。 ④カラー写真2枚(4cm×3cm) 裏面に氏名を明記の上、入学願書の表面と裏面の所定位置に各1枚を貼付のこと。 (内、1枚は学生証用写真として使用しますので、高校の制服は避けてください。) ⑤可否通知用封筒 本校所定のものに、住所・氏名を記入の上、切手372円を貼付のこと。 ⑥選考料払込証明書(20,000円) (体験入学会等参加者は免除。詳しくは下記をご覧ください。) 本校所定の用紙に出願者本人の氏名を明記の上、郵便局窓口で払込し、受領した「郵便振替払込受付証明書」を入学願書裏面の所定位置に必ず貼付のこと。(来校の場合は現金納入でも可。)
願書提出先/ 受験票の送付	出願書類を本校所定の封筒で郵送または持参提出してください。 【提出先】〒980-0013 仙台市青葉区花京院一丁目3番1号 学校法人 日本コンピュータ学園 東北保健医療専門学校 事務局宛 出願書類受理後、受験票を速達にてご本人宛にお送りします。試験時間等の詳細については、受験票に記載します。					
試験・ 選考結果の 通知	入学試験は、本校にて行います。試験日・試験時間は、受験票でご確認ください。発表は、合格発表日にご本人宛に郵送しますので、翌日以降の配達になります。地域により配達日が異なりますがご了承ください。電話やメール等による可否確認には応じかねます。特別奨学金制度の選考結果については、11月下旬に通知しますので9頁をご覧ください。					
入学手続き	合格通知を受け取ってから2週間以内に入学手続金を納入していただけます。 (特別奨学金制度の申込者については、9頁をご覧ください。)					
体験入学会等 参加特典	本校主催の体験入学会、学校見学会、オープンキャンパスに出願前に参加された方は、出願時に選考料が免除されます。参加時に発行される「選考料免除証明書」を、入学願書裏面の所定欄に貼付して提出してください。(選考料を払込む必要はありません。)(参加時、高校2年生以上が対象となります。但し学校見学会は高校3年生以上が対象となります。)					

※入学の際に高等学校卒業証明書、または卒業証書の写しを提出していただけます。但し、高等学校卒業程度認定試験(旧大学入学資格検定)合格者を除きます。  
※一度納入された選考料は、出願されない場合でも返金されません。納入の際にご注意ください。

## [ 医療秘書科 ]・[ 医療情報管理科 ]

	AO入学	推薦入学	一般入学		
出願資格	下記のいずれかを満たしている者で、AO入学にエントリーし、入学内定通知書を発行された者(本校専願者に限る) ・高等学校卒業以上の者および平成29年3月卒業見込みの者 ・高等学校卒業程度認定試験合格など高等学校卒業と同等以上の学力があると認められる者 ・外国において12年間の学校教育の課程を修了した者	下記のすべてを満たしている者 ・出身高等学校長が推薦する者 ・高等学校卒業以上の者および平成29年3月卒業見込みの者 ・本校に専願の者 ・高校評定値が3.0以上の者	下記のいずれかを満たしている者 ・高等学校卒業以上の者および平成29年3月卒業見込みの者 ・高等学校卒業程度認定試験合格など高等学校卒業と同等以上の学力があると認められる者 ・外国において12年間の学校教育の課程を修了した者		
選考方法	書類選考	書類選考	書類選考(面接を行う場合があります)		
出願期間 試験日 合格発表日	受付期間	区分	受付期間	区分	受付期間
	平成28年 9月15日(木)～ // 10月31日(月)	第1期	平成28年10月 1日(土)～ // 10月31日(月)	第1期	平成28年10月 1日(土)～ // 10月31日(月)
		第2期	// 11月 1日(火)～ // 11月30日(水)	第2期	// 11月 1日(火)～ // 11月30日(水)
		第3期	// 12月 1日(木)～ // 12月17日(土)	第3期	// 12月 1日(木)～ // 12月17日(土)
		第4期	// 12月19日(月)～ 平成29年 1月21日(土)	第4期	// 12月19日(月)～ 平成29年 1月21日(土)
		第5期	// 1月23日(月)～ // 2月18日(土)	第5期	// 1月23日(月)～ // 2月18日(土)
		第6期	// 2月20日(月)～ // 3月31日(金)	第6期	// 2月20日(月)～ // 4月 1日(土)
		出願書類	①入学内定通知書 ②入学願書 ③高等学校調査書 ●高等学校卒業程度認定試験合格者は、合格証明書と成績証明書 ●高等学校卒業後5年以上経過している方で、調査書の提出が難しい場合は、成績証明書(単位修得証明書)を提出してください。 ④カラー写真2枚(4cm×3cm) 裏面に氏名を明記の上、入学願書の表面と裏面の所定位置に各1枚を貼付のこと。 (内、1枚は学生証用写真として使用しますので、高校の制服は避けてください。) ⑤可否通知用封筒 本校所定のものに、住所・氏名を記入の上、切手372円を貼付のこと。 ⑥選考料払込証明書(25,000円) (体験入学会等参加者は免除。詳しくは下記をご覧ください。) 本校所定の用紙に出願者本人の氏名を明記の上、郵便局窓口で払込し、受領した「郵便振替払込受付証明書」を入学願書裏面の所定位置に必ず貼付のこと。(来校の場合は現金納入でも可。)	①入学願書 ②推薦書(巻末とじ込み) ③高等学校調査書 ●高等学校卒業後5年以上経過している方で、調査書の提出が難しい場合は、成績証明書(単位修得証明書)を提出してください。 ④カラー写真2枚(4cm×3cm) 裏面に氏名を明記の上、入学願書の表面と裏面の所定位置に各1枚を貼付のこと。 (内、1枚は学生証用写真として使用しますので、高校の制服は避けてください。) ⑤可否通知用封筒 本校所定のものに、住所・氏名を記入の上、切手372円を貼付のこと。 ⑥選考料払込証明書(20,000円) (体験入学会等参加者は免除。詳しくは下記をご覧ください。) 本校所定の用紙に出願者本人の氏名を明記の上、郵便局窓口で払込し、受領した「郵便振替払込受付証明書」を入学願書裏面の所定位置に必ず貼付のこと。(来校の場合は現金納入でも可。)	①入学願書 ②高等学校調査書 ●高等学校卒業程度認定試験合格者は、合格証明書と成績証明書 ●高等学校卒業後5年以上経過している方で、調査書の提出が難しい場合は、成績証明書(単位修得証明書)を提出してください。 ③カラー写真2枚(4cm×3cm) 裏面に氏名を明記の上、入学願書の表面と裏面の所定位置に各1枚を貼付のこと。 (内、1枚は学生証用写真として使用しますので、高校の制服は避けてください。) ④可否通知用封筒 本校所定のものに、住所・氏名を記入の上、切手372円を貼付のこと。 ⑤選考料払込証明書(20,000円) (体験入学会等参加者は免除。詳しくは下記をご覧ください。) 本校所定の用紙に出願者本人の氏名を明記の上、郵便局窓口で払込し、受領した「郵便振替払込受付証明書」を入学願書裏面の所定位置に必ず貼付のこと。(来校の場合は現金納入でも可。)
願書提出先		出願書類を本校所定の封筒で郵送または持参提出してください。 【提出先】〒980-0013 仙台市青葉区花京院一丁目3番1号 学校法人 日本コンピュータ学園 東北保健医療専門学校 事務局宛			
選考結果の 通知	出願書類受理後10日以内に本人宛に選考結果を通知します。 (特別奨学金制度・試験特待生制度の申込者については、9頁をご覧ください。)				
入学手続き	合格通知を受け取ってから2週間以内に入学手続金を納入していただけます。 (特別奨学金制度・試験特待生制度の申込者については、9頁をご覧ください。)				
体験入学会等 参加特典	本校主催の体験入学会、学校見学会、オープンキャンパスに出願前に参加された方は、出願時に選考料が免除されます。参加時に発行される「選考料免除証明書」を、入学願書裏面の所定欄に貼付して提出してください。(選考料を払込む必要はありません。)(参加時、高校2年生以上が対象となります。但し学校見学会は高校3年生以上が対象となります。)				

※入学の際に高等学校卒業証明書、または卒業証書の写しを提出していただけます。但し、高等学校卒業程度認定試験(旧大学入学資格検定)合格者を除きます。  
※一度納入された選考料は、出願されない場合でも返金されません。納入の際にご注意ください。

## AO入学制度について

本校AO入学制度は、将来の目的が明確であり、向学心、意欲、熱意を重視した選考方法です。エントリーシートと面談により審査します。

### 募集学科

介護福祉科・医療秘書科・医療情報管理科

### エントリーシート受付期間

平成28年7月1日(金)～平成28年9月30日(金)

### エントリーから出願まで

<b>STEP1</b>	<b>AO入学制度にエントリーする</b> 巻末と込みのエントリーシート(またはホームページよりダウンロードも可)に必要事項を記入し、郵送または持参で提出してください。	<b>STEP2</b>	<b>AO入学審査</b> エントリーシート提出後、指定日に面談を行います。なお、体験入学会等参加時に面談することもできます。
<b>STEP3</b>	<b>入学内定通知書発行</b> 本校で学びたいという意欲、適性が確認できれば随時、入学内定通知書を郵送いたします。	<b>STEP4</b>	<b>入学願書提出</b> 9月15日(木)以降、10月31日(月)までに願書類と入学内定通知書を同封して出願してください。出願に当たっては、3・4頁をご覧ください。
<b>課題提出</b>	入学内定通知書発行後、定期的に課題を提出していただけます。詳しくは担当者にお問い合わせください。	<b>面談</b>	<b>本校以外での面談</b> 青森市・秋田市・盛岡市・山形市・郡山市でも面談を行います。(詳しくは、巻末と込みのエントリーシートをご覧ください)

## 外国人留学生の出願について

- 入学資格**
- ・外国において12年間の学校教育課程を修了した者、または、これに準ずる者であって、入国管理法に示された日本語能力の基準を満たしている者。
  - ・心身ともに健康である者。
  - ・入学から卒業までの学費、生活費等を確実に支弁できる者。
  - ・日本語教育振興協会が認定した教育施設で6ヶ月以上の教育を受けた者で、出席率が80%以上である者。(出席率が75%以上80%に満たない場合は、欠席理由と成績を総合的に判断し、入学資格ありと認める場合がある)

- 出願書類**
- ①入学願書  
本校所定のもの
  - ②最終学校(母国)の卒業証書または卒業証明書および成績証明書(必要に応じ日本語訳文添付)  
原則として、「原本」を提出して下さい。やむを得ずコピー(写し)を提出する場合は、現在在籍する学校の代表者に証明書をもらい提出してください。ただし、入学するまでに「原本」を提出してください。  
※高等学校卒業程度認定試験合格者は合格証明書および成績証明書
  - ③カラー写真2枚(4cm×3cm)  
写真の裏面に、氏名を明記の上、入学願書の表面と裏面の所定位置に各1枚を貼付してください。
  - ④パスポートの写し  
※旅券番号が記載されている頁と、現に有する在留資格・期間の記載されている頁
  - ⑤外国人登録証明書(両面)または在留カード(両面)の写し
  - ⑥日本語学校等の修了証明書(または修了見込み証明書)と成績証明書(出席状況記入のもの)
  - ⑦日本語能力試験(N1またはN2)認定書 ※この認定書を有する者は初年度学費より5万円免除します。
  - ⑧保証人  
原則として日本に居住する日本人または、在留資格のある外国人
  - ⑨推薦書  
本校所定のもの(日本語学校校長または、在籍した学校長作成)

**選考方法** 書類選考、筆記試験(日本語)及び面接等により選考

**出願期間** 平成28年10月1日(土)～平成29年4月1日(土)

**出願方法** 出願に必要な上記書類(①～⑧)を取り揃え、必ず本人が来校の上、直接提出してください。

## 第2志望学科について

選考の結果により、第1志望学科が不合格の場合でも第2志望学科が合格になる場合があります。志望される方は、入学願書の第2志望学科名をご記入下さい。なお、第1志望学科の選考には影響しません。第2志望学科で合格した場合は、他学科を再度受験する事はできません。

## 再受験について

選考の結果により、不合格になった場合は、再受験する事が可能です。再受験を希望される場合は、入学願書の出願種別の再出願に☑し、再度、入学願書(写真貼付)のみ提出下さい。高等学校調査書、選考料などは不要です。再受験は、学科を変更しての出願も可能となりますが、推薦入学不合格者は一般入学での出願となります。

## 初年度学費一覧

学 科	入学手続金(合格通知後2週間以内に納入)			計	前期納入金 (3月納入)	後期納入金 (9月納入)	初年度 納入金合計
	入学金	実習費	施設設備費		前期授業料	後期授業料	
理学療法科	100,000	400,000	300,000	800,000	420,000	420,000	1,640,000
作業療法科	100,000	400,000	300,000	800,000	420,000	420,000	1,640,000
介護福祉科	100,000	180,000	180,000	460,000	270,000	270,000	1,000,000
医療秘書科	70,000	140,000	150,000	360,000	225,000	225,000	810,000
医療情報管理科	70,000	140,000	150,000	360,000	225,000	225,000	810,000

(単位:円)

※初年度学費の他に下記の金額を前期納入金と一緒に納入していただけます。

学 科	教科書教材費(初年度分)	諸経費(初年度分)	衛生諸経費	実習着代等(初年度のみ)	合計(前期納入金と一緒に納入)
理学療法科	100,000	26,000	10,000	33,000	169,000
作業療法科	100,000	26,000	10,000	33,000	169,000
介護福祉科	55,000	26,000	10,000	33,000	124,000
医療秘書科	45,000	26,000	3,000	—	74,000
医療情報管理科	45,000	26,000	3,000	—	74,000

(単位:円)

◎本校では、初年度に必要な学費を全て表記しております。従って、入学に際して、上記以外に納入いただく費用はありません。

- 全学科共通**
- 前期授業料は原則として3月納入となっておりますが、出願時期などにより4月上旬に納入していただくことがあります。
  - 諸経費には、同窓会入会費(3,000円)、学生・生徒災害傷害保険(一般財団法人 職業教育・キャリア教育財団)も含まれます。この保険は、通学中および学校管理下(正課授業中・学内休憩時間中・課外活動中・学校主催の行事中)での事故を補償します。
  - 納入いただいた学費につきましては、出願受付期間内に入学取消の申し出があり、かつ返還の請求がある場合、入学金を除いた納入金について全額返還いたします。
  - 進級時の前期授業料、実習費、施設設備費、教科書教材費、諸経費は3月または6月までに、後期授業料は9月末日までに納入いただけます。
  - 衛生諸経費にはインフルエンザ予防接種を含みます。衛生諸経費は進級時にも納入いただけます。
  - 資格検定受験料は自己負担となります。
  - 学費納入に関して、特別の事情がある方は、本校にご相談ください。(事務局：022-745-0001)

- 理学療法科**
- 実習費には、臨床実習(理学療法科・作業療法科)・介護実習費用も含まれます。
- 作業療法科**
- 理学療法科・作業療法科の臨床実習でやむなく臨床施設に自宅から通えない学生の宿泊費は本校が負担します。
- 介護福祉科**
- 衛生諸経費にはインフルエンザ予防接種の他、B型肝炎ワクチン接種、抗体検査、検便、医療分野学生生徒賠償責任保険(実習中の対人・対物賠償保険)が含まれます。衛生諸経費は進級時にも納入いただけます。

## 入学手続金の分割納入について

一括納入が原則ですが、分割納入を希望する方は、入学願書の所定欄に記入してください。

学 科	第1回(入学手続時)	第2回(手続後45日以内)	第3回(手続後90日以内)	合 計
理学療法科	200,000	300,000	300,000	800,000
作業療法科	200,000	300,000	300,000	800,000
介護福祉科	100,000	180,000	180,000	460,000
医療秘書科	100,000	130,000	130,000	360,000
医療情報管理科	100,000	130,000	130,000	360,000

(単位:円)

## 授業料等の分割納入について

授業料等(授業料、教科書教材費、諸経費、衛生諸経費、実習着代等の合計金額)については下記の通り3回の分納が可能です。

学 科	第1回(3月31日)	第2回(6月30日)	第3回(9月30日)	合 計
	(前期授業料・教科書教材費・諸経費・衛生諸経費・実習着代等)	(後期授業料)	(後期授業料)	
理学療法科	295,000	294,000	420,000	1,009,000
作業療法科	295,000	294,000	420,000	1,009,000
介護福祉科	197,000	197,000	270,000	664,000
医療秘書科	150,000	149,000	225,000	524,000
医療情報管理科	150,000	149,000	225,000	524,000

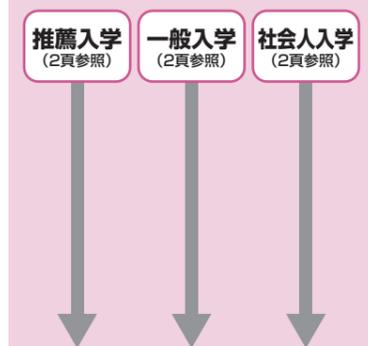
(単位:円)

- 第1回目の納入は原則として3月末日になりますが、第7期出願者等で、日程的に不可能な場合は4月上旬に納入いただくことになります。
- 授業料等納入のご案内は、入学手続された方にご案内いたします。

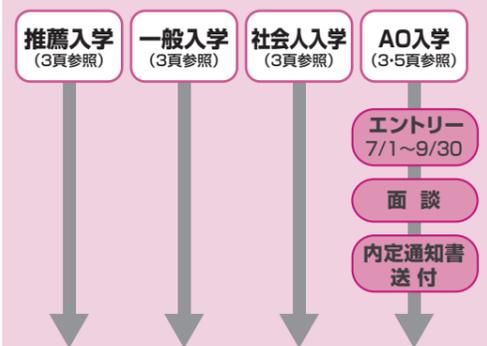
# 出願から入学まで

特待生希望者は9・10頁もご覧ください。

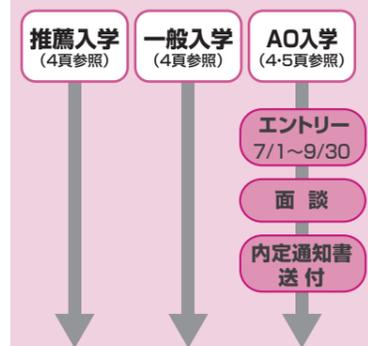
## 理学療法科・作業療法科



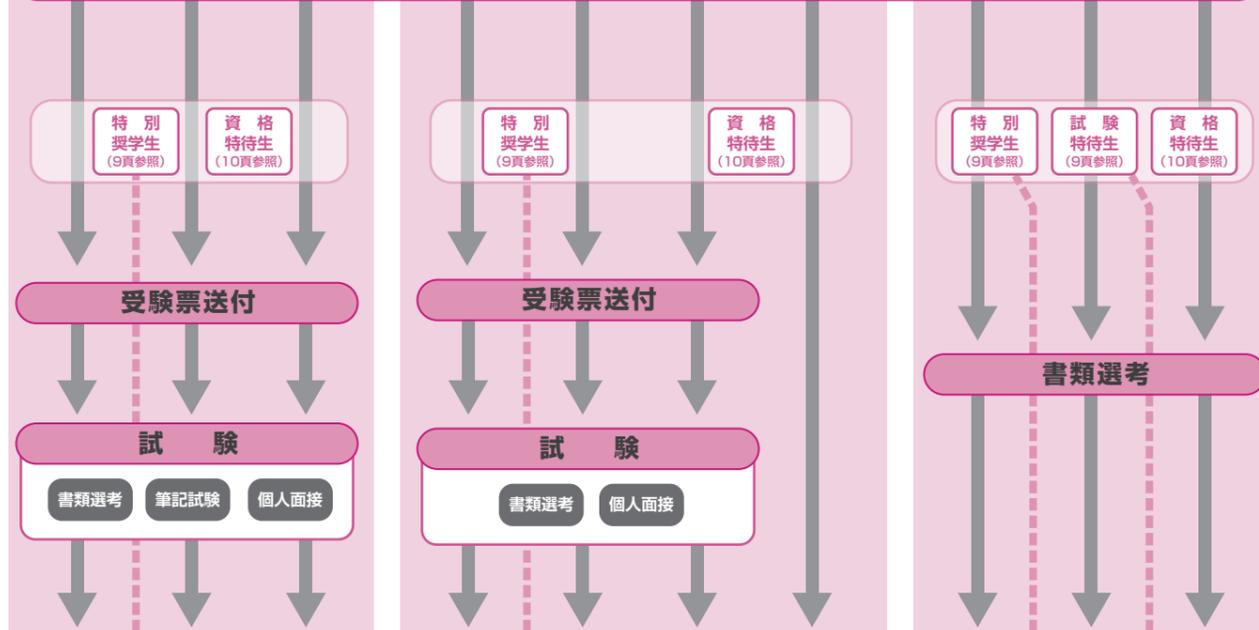
## 介護福祉科



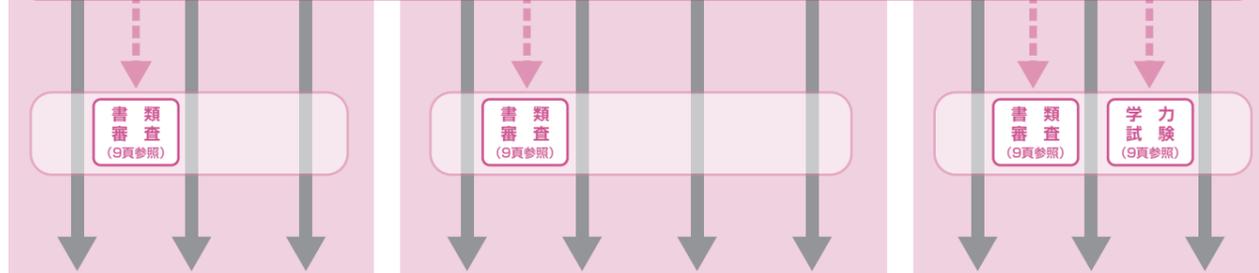
## 医療秘書科・医療情報管理科



**出願関連書類提出**  
推薦入学・一般入学・社会人入学は10月1日(土) 受付開始。AO入学は9月15日(木) 受付開始



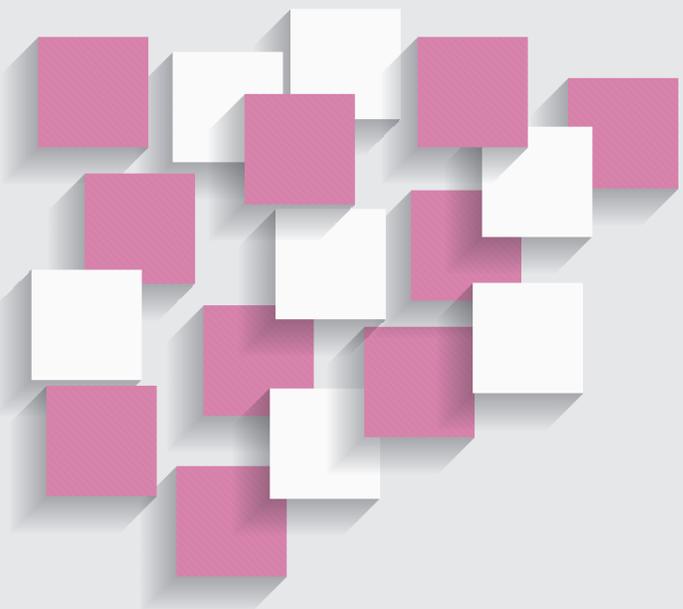
**合否通知・入学手続関係書類送付**



**入学手続書類提出・入学手続時納入金の納入 (合格発表後2週間以内)**  
ただし、特別奨学金申込者は、選考結果通知後2週間以内



入学式



# 奨学金制度 特待生制度 教育ローンのご案内

## 学ぶ気持ちをバックアップします。

本校では、経済的理由で進学が困難な方や、自分の力で進学を考えている方のために、本校独自の「特別奨学金制度」や「試験特待生制度」、「資格特待生制度」、「教育ローン」を設け、皆様の学ぶ気持ちを積極的にバックアップしています。また、日本学生支援機構の奨学金制度や、日本政策金融公庫など低利の公的教育ローンについても詳しく説明しています。ご家族と相談のうえ、積極的かつ有効に利用されることをおすすめいたします。

奨学金制度・特待生制度・教育ローンについてのご相談は

**東北保健医療専門学校 事務局**

TEL. **022-745-0001** (代)

## 特別奨学金制度

特別奨学金制度は、本校に入学したいという意志がはっきりしていながら、経済的理由で進学が困難と認められる方で、進学目的がしっかりしており、本校学生として相応しいと認められる方を支援する本校独自の制度です。この奨学金は返済していただく必要はありません。希望者は下記をよく読んでいただき、この制度をご利用ください。

- **応募資格** 下記の2つの条件に該当する。  
①本校にのみ入学を希望している者。 ②経済的事情により修学に支障がある者。

区分	免除額	定員	選考方法
特別奨学生A	30万円	若干名	書類選考により免除額を決定します
特別奨学生B	20万円		

- **申込書類** 2・3・4頁の出願書類に加え、下記の①～③の書類を必ず同封してください。 ※入学願書該当欄を○で囲んでください。  
① 特別奨学金申込書(巻末とじ込み)  
② 父母二人についての所得金額を証明する書類(主たる家計支持者が父母以外の場合には、その方の証明書類を提出してください)。  
・給与所得者の方は前年度の源泉徴収票の写し  
・農業、漁業、自営業の方は確定申告書の写し  
・年金受給者の方・失業されている方については、所得金額のわかる書類を添付してください。  
③ 住民票(世帯全員のもの) ※コピー不可

受付期間	
理学療法科・作業療法科	[推薦入学 1期のみ] 平成28年10月1日(土)～平成28年10月18日(火)必着
介護福祉科	[ AO入学 ] 平成28年9月15日(木)～平成28年10月31日(月)必着 [推薦入学・一般入学] 平成28年10月1日(土)～平成28年10月18日(火)必着
医療秘書科・医療情報管理科	[ AO入学 ] 平成28年9月15日(木)～平成28年10月31日(月)必着 [推薦入学・一般入学] 平成28年10月1日(土)～平成28年10月31日(月)必着

※申込みは出願時のみ有効です。出願後の申込みは受付できません。

- **選考方法** 本校規定に基づき、提出された書類により審査します。
- **選考結果の通知** 書類選考後、11月下旬までに本人宛に通知します。  
※なお、特別奨学生の選考結果にかかわらず、入学基準に達している者には、入学選考合格通知書を事前に発行します。
- **入学手続き** 「選考結果」通知後、2週間以内に入学手続金を納入していただきます。
- **注意事項** ●この制度は、試験特待生制度・資格特待生制度と重複して申込みできますが、適用はいずれか一制度のみとなります。

## 試験特待生制度 ※医療秘書科・医療情報管理科のみ

試験特待生制度は、経済的負担を少しでも軽くしたいと考える方のため、本校独自の学力試験を受けていただき、その結果に応じて初年度学費より所定の金額を免除する制度です。希望者は、入学願書の該当欄を○で囲んでください。

- **申込基準** 本校にのみ入学を希望している者。

区分	免除額	定員	選考方法
試験特待生A	30万円	若干名	選考の結果により免除額を決定します
試験特待生B	20万円		
試験特待生C	10万円		

- **申込書類** 4頁の出願書類に加え、下記の書類を同封してください。 ※入学願書該当欄を○で囲んでください。  
●試験特待生申込書(巻末とじ込み)

区分	受付期間	試験日
第1期	[ AO入学 ] 平成28年9月15日(木)～10月31日(月)必着 [ 推薦入学・一般入学 ] 平成28年10月1日(土)～10月31日(月)必着	平成28年11月5日(土)
第2期	[ 推薦入学・一般入学 ] 平成28年11月1日(火)～11月26日(土)必着	平成28年12月3日(土)

- **選考方法** 受付締切区分毎に学力試験により選考します。学力試験：国語総合(古文・漢文を除く)。
- **選考試験地** 本校(仙台市)、青森市、秋田市、盛岡市、山形市、郡山市で実施します。  
※試験特待生申込書に最寄りの試験地を必ず○で囲んでください。 ※本校の判断で選考試験地を変更していただく場合もあります。
- **選考結果の通知** 試験日から3週間以内に本人宛に通知します。  
※なお、試験特待生の選考結果にかかわらず、入学基準に達している者には、入学選考合格通知書を事前に発行します。
- **入学手続き** 詳細については、該当者にあらためて通知します。
- **注意事項** ●この制度は、資格特待生制度と重複して申込みできますが、適用はいずれか一制度のみとなります。  
●この制度は、特別奨学金制度と重複して申込みできますが、試験特待生第1期のみ申込み可能となり、また、適用はいずれか一制度のみとなります。

## 資格特待生制度

資格特待生制度は、下記の本校基準資格を取得されている方に、初年度学費より所定の金額を免除する制度です。対象となる方は全員が免除を受けられます。希望者は、入学願書の所定欄に取得資格コードを記入してください。

- **申込基準** 本校が指定する基準資格のいずれかを有する者。

区分	免除額	資格特待生 基準資格	取得資格コード
資格特待生A	30万円	●介護福祉士(厚生労働省) ●日商簿記検定1級(日本商工会議所) ●実用英語技能検定2級(日本英語検定協会) ●日本漢字能力検定1級(日本漢字能力検定協会)	A-1 A-2 A-3 A-4
資格特待生B	20万円	●ホームヘルパー1級(厚生労働省) ●介護職員実務者研修修了者 ●日商簿記検定2級(日本商工会議所) ●実用英語技能検定準2級(日本英語検定協会) ●秘書検定1級(実務技能検定協会) ●日本漢字能力検定準1級(日本漢字能力検定協会)	B-1 B-2 B-3 B-4 B-5 B-6
資格特待生C	10万円	●ホームヘルパー2級(厚生労働省) ●介護職員初任者研修修了者 ●情報処理検定ビジネス情報部門1級(全国商業高等学校協会) ●ビジネス文書実務検定ビジネス文書部門1級(全国商業高等学校協会) ●全商簿記実務検定1級(全国商業高等学校協会) ●秘書検定準1級・2級(実務技能検定協会) ●日本漢字能力検定2級(日本漢字能力検定協会)	C-1 C-2 C-3 C-4 C-5 C-6 C-7

※複数の資格を有する者は、上位資格を適用します。

- **申込書類** 2・3・4頁の出願書類に加え、下記の書類を同封してください。 ※入学願書該当欄に資格コードを記入してください。  
●上記合格証書の写し(コピー) ※入学後、原本の確認を行う場合もあります。

受付期間
[ AO入学 ] 平成28年9月15日(木)～平成29年3月31日(金)(当日消印有効) [推薦入学・一般入学・社会人入学] 平成28年10月1日(土)～平成29年3月31日(金)(当日消印有効)
※出願後に資格取得された方でもお申込みいただけますが、平成29年3月31日(金)(当日消印有効)が提出期限となります。

- **選考結果の通知** 入学選考結果と同時に本人宛に通知します。
- **入学手続き** 詳細については、該当者にあらためて通知します。
- **注意事項** ●この制度は、特別奨学金制度・試験特待生制度と重複して申込みできますが、適用はいずれか一制度のみとなります。



## 親族入学優遇制度

入学希望者のご両親、兄弟姉妹が東北保健医療専門学校、または東北電子専門学校(旧校名 東北電子計算機専門学校)、東日本航空専門学校の卒業生が在校生の場合には、初年度学費より5万円を免除します。該当者は、入学願書の「親族入学優遇制度」利用者欄に必要事項を記入してください。

- **注意事項** ●この制度は、特別奨学金制度・試験特待生制度・資格特待生制度と重複して申込みができます。

お問い合わせ先

東北保健医療専門学校 事務局  
TEL.022-745-0001(代)

# 日本学生支援機構奨学金制度のご案内

本校では日本学生支援機構の奨学金を利用することができます。希望者には入学後に説明会(4月頃)を行います。また、高校在学中に申込みができる予約採用制度があります。詳しくは高等学校の日本学生支援機構担当者または先生にお尋ねください。

## 第一種奨学金

- **対象** 修業年限2年以上の学科に在籍する者で、人物・学業ともに特に優れ、経済的理由により著しく修学が困難な者で、次の基準を満たす必要があります。
  - **学力**
    - 1年次 高等学校または専修学校高等課程の2・3年生の成績が3.2以上の者。高等学校卒業程度認定試験合格者で上記に準ずる者。
    - 2年次以上 成績が上位1/3以内の者。
  - **家計** 家計を支えている人の収入により選考します。
    - 自宅通学者…30,000円、53,000円 自宅外通学者…30,000円、60,000円
- **貸与月額** 無利子です。
- **利息** 卒業後返還。月賦または月賦・半年賦併用から選択。返還月賦額は、貸与総額(返還総額)によってその額が定められています。(下表参照)

## 第二種奨学金

- **対象** 修業年限2年以上の学科に在籍する者で、人物・学業ともに優れ、経済的理由により修学が困難な者で、次の基準を満たす必要があります。
  - **学力**
    - 1.出身学校または在籍する学校における成績が、平均水準以上と認められる者。
    - 2.特定の分野で特に優れた資質能力を有すると認められる者。
    - 3.学修に意欲があり、学業を確実に修了できる見込みがあると認められる者。
    - 4.高等学校卒業程度認定試験合格者で上記のいずれかに準ずると認められる者。
  - **家計** 家計を支えている人の収入により選考します。
    - 3万、5万、8万、10万、12万の5種類から選択できます。
- **貸与月額** 在学中は無利子です。卒業後は年利3.0%(有利子)を上限として定められます。
- **利息** 卒業後返還。月賦または月賦・半年賦併用から選択。返還月賦額は貸与総額により決定されます。(下表参照)

※家計支持者が失職、破産、倒産、病気、死亡または火災、風水害などにより家計急変が生じ、緊急に奨学金が必要になった場合に申込みができる「緊急採用」「応急採用」の制度があります。随時ご相談ください。(但し、事由が発生したときから1年以内)

返済例									
第一種奨学金 24ヶ月貸与				第二種奨学金 24ヶ月貸与(年利率3.0%で計算)					
区分	自宅・自宅外	自宅通学者	自宅外通学者	貸与月額	3万円	5万円	8万円	10万円	12万円
貸与月額	30,000円	53,000円	60,000円	貸与総額	720,000円	1,200,000円	1,920,000円	2,400,000円	2,880,000円
返還総額	720,000円	1,272,000円	1,440,000円	返還総額	833,004円	1,448,002円	2,349,227円	3,018,568円	3,672,102円
返還月賦額	6,666円	8,833円	9,230円	返還月賦額	7,713円	10,055円	15,059円	16,769円	19,125円
返還回数	108回(9年)	144回(12年)	156回(13年)	返還回数	108回(9年)	144回(12年)	156回(13年)	180回(15年)	192回(16年)

※ **入学時特別増額貸与奨学金制度(有利子)**  
 1年次において、入学月を始期として、奨学金の貸与を受ける方で下記の条件のいずれかを満たす方は、希望により入学月の基本月額に増額して貸与を受けることができます。(注:初回振込は入学後になりますので、入学前には貸与されません)  
 ① 奨学金申請時の家計基準が条件以内の方(4人世帯の給与所得者の場合で、およその年収が400万円以下)。  
 ② ①以外の方で「日本政策金融公庫」の国の教育ローンを利用出来なかったこと(申告)について次の書類を添付した方。  
 ・日本政策金融公庫の「国の教育ローン借入申込書(お客様控え)」のコピー  
 ・融資出来ない旨を記載した公庫発行の通知文のコピー  
**【入学時特別増額貸与奨学金の種類】**  
 ①100,000円 ②200,000円 ③300,000円 ④400,000円 ⑤500,000円 (5種類の中から選択できます)

お問い合わせ先 東北保健医療専門学校 事務局  
TEL.022-745-0001(代)

# 国の教育ローンのご案内

本校に入学、在学する学生は「国の教育ローン」を利用することができます。この制度は、教育のために必要な資金を融資する公的なもので、入学時や在学中にかかる学費などの費用に幅広く利用いただけます。このローンは年間を通して受付けています。

- **ご利用対象者** 本校に入学・在学する学生の保護者
- **お 使 い 道** 学校納入金(入学金、授業料、教科書代など)、住居費用(敷金・家賃など)、通学費用、パソコン購入費、学生の国民年金保険料など。
- **ご 融 資 金 額** 学生1人につき350万円以内  
※兄弟で入学、在学の場合はそれぞれ手続きが必要となります。
- **ご 返 済 期 間** 在学期間を含め15年以内  
※交通遺児家庭、母子家庭、父子家庭または世帯年収200万円(世帯所得122万円)以内の方は18年以内。  
※在学期間内で元金の据置ができます。
- **金 利** 年2.05%(固定金利・保証料別) ※母子家庭、父子家庭または世帯年収(所得)200万円(122万円)以内の方は年1.65%(平成28年2月10日現在)
- **保 証** (公財)教育資金融資保証基金の保証または連帯保証人1名以上(4親等以内の親族で源泉徴収票または確定申告書(控)が必要)
- **ご 返 済 方 法** ・毎月元利均等返済 ・ボーナス月額増額返済

※融資にあたっては、日本政策金融公庫の審査を受けていただくことになります。  
 ※日本学生支援機構の奨学金と併用も可能です。

お問い合わせ先 日本政策金融公庫 仙台支店  
〒980-8452 仙台市青葉区中央一丁目6番35号 東京建物仙台ビル9F TEL.022(222)5173  
または、最寄りの日本政策金融公庫窓口およびお近くの金融機関窓口にご相談ください。

※上記の制度以外にも、各地方自治体の奨学金制度・交通遺児育英会の奨学金制度などもありますので、各窓口へ直接お問い合わせください。

# 河北仙販 新聞奨学生制度のご案内

## 応募資格

- 大学、短大、2年以上の各種専門学校に進学する学生で、卒業まで2年以上の期間がある方
- 健康で協調性のある方(18歳以上、男女を問わず)
- 原付バイクの免許必要

## こんな仕事をします

- 河北新報朝刊、または夕刊の配達(営業・集金などの業務は一切ありません。)
- 河北新報の配達とそれに付随する業務で下記の4通りのコースが選べます

	業務内容	勤務時間	給 与
奨学生 A	河北新報の朝刊・夕刊の配達とそれに付随する業務	朝刊：午前4時～(2時間) 夕刊：午後3時～(2時間)	月額100,000円 年2回の奨学金(6・12月)各45,000円支給
奨学生 B (モーニング)	河北新報の朝刊の配達とそれに付随する業務	朝刊：午前4時～(2時間)	月額 50,000円 年2回の奨学金(6・12月)各23,000円支給
奨学生 C (イブニング)	河北新報の夕刊の配達とそれに付随する業務	夕刊：午後3時～(2時間)	月額 50,000円 年2回の奨学金(6・12月)各23,000円支給
奨学生 D	河北新報の朝刊・夕刊の配達とそれに付随する業務	朝刊：午前5時～(1時間) 夕刊：午後3時～(1時間)	月額 50,000円 年2回の奨学金(6・12月)各23,000円支給

※社宅使用料:月10,000円(光熱水費会社負担)  
 ※労働災害保険、交通傷害保険は会社で加入します。  
 ※原則的にはバイク(原動機付自転車50cc)で配達。バイクは会社から貸与します。  
 ※通学に使用してもかまいません(燃料費会社負担)。この際の賠償保険も会社で加入します。  
 ※休日は4週あたり4日と新聞休刊日。配属6ヶ月を経過し全労働日の8割以上出勤者に有給休暇を付与。

## 奨学貸付金制度

採用初年度に限り、入学金などの学費のための資金を、右記の限度内で貸付けます。

大学(4年制)	短期大学	専門学校(2年制)
100万円	50万円	50万円

※返済方法は、毎月の給与からの割賦均等払いとし、無利子です。返済期間はご相談に応じます。  
 ※申し込みは、所定の借付書に保護者を含む連帯保証人2名の署名捺印(印鑑証明書を添付すること)をして申し込んでください。

お問い合わせ先 (株)河北仙販 総務部労務課  
〒980-8529 仙台市青葉区一番町一丁目16番5号 TEL.022-227-7566

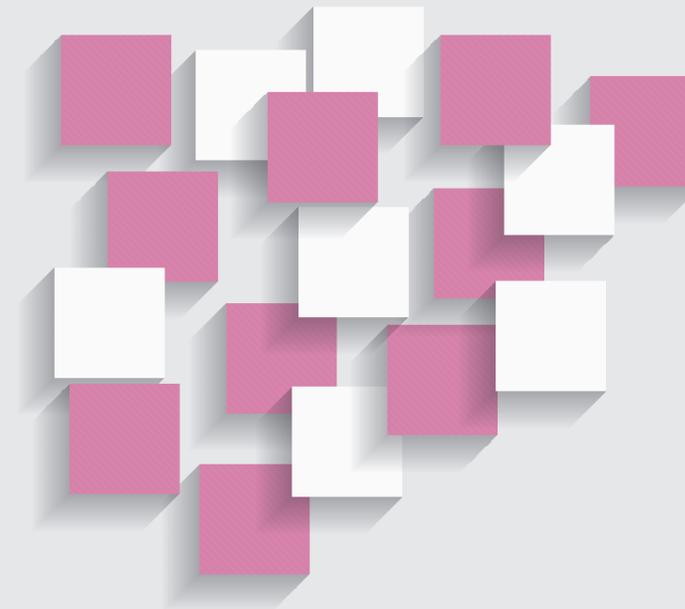
## その他の奨学金制度

地方公共団体(都道府県・市町村)及び民間団体、病院、施設等の奨学金制度もあります。詳細につきましては、入学後に掲示板等でご確認ください。

## 教育ローンのご案内

本校では、学費・寮費納入にかかる経済負担の軽減をはかる為、各種「教育ローン」を設けています。

	悠裕プラン 提携:ジャックス	セディナ学費ローン 提携:セディナ	学費サポートプラン 提携:オリコ
対象者	本校に入学または在学する学生の保護者の方で、安定した収入のある方	本校に入学または在学する学生の保護者の方で、安定した収入のある方	本校に入学または在学する学生の保護者の方で、安定した収入のある方
用途	学費及び寮費 (ただし、寮の保証金は除く)	学費及び寮費	学費
利用金額の上限	10万円以上500万円以下 (ただし、本校の学費・寮費の範囲内)	5万円以上500万円以下 (ただし、本校の学費・寮費の範囲内)	10万円以上500万円以下 (本校に納入する金額が上限となります)
返済利率	実質年率3.8%(固定) 平成28年4月1日現在	実質年率3.8%(固定) 平成28年4月1日現在	実質年率3.8%(固定) 平成28年4月1日現在
連帯保証人	原則不要	原則不要	原則不要
必要書類	■ 新入生 合格通知書の写し+納付書(学費または寮費)の写し ■ 在学学生 学生証の写し+納付書(学費または寮費)の写し	■ 新入生 合格通知書の写し+納付書(学費または寮費)の写し ■ 在学学生 学生証の写し+納付書(学費または寮費)の写し	■ 新入生 合格通知書の写し+納付書(学費)の写し ■ 在学学生 学生証の写し+納付書(学費)の写し
学納金の入金	ジャックスから本校指定口座へ直接振込になります。	セディナから本校指定口座へ直接振込になります。	オリコから本校指定口座へ直接振込になります。
返済方法	■ 通常返済 (在学中から元金と分割手数料のお支払い) ■ 元金据置返済 (在学中は手数料のみのお支払い) ※共にボーナス併用払い可	■ 通常返済 (在学中から元金と分割手数料のお支払い) ■ 元金据置返済 (在学中は手数料のみのお支払い) ※共にボーナス併用払い可	■ 通常返済 (在学中から元金と分割手数料のお支払い) ■ ステップアップ返済 (在学中は手数料のみのお支払い) ■ 親子リレー返済 (卒業後にお支払いを学生(ご子息)に引継ぐプラン) ※共にボーナス併用払い可
返済期間	最長15年間(元金据置期間を含む)	6回~120回(最長10年間) (元金据置期間を含む)	最長12年間(元金据置期間を含む)
支払手段	民間金融機関(ゆうちょ銀行含む)からの口座自動振替	民間金融機関(ゆうちょ銀行含む)からの口座自動振替	民間金融機関(ゆうちょ銀行含む)からの口座自動振替
支払日	毎月27日 (金融機関の休業日の場合は翌営業日)	毎月26日 (金融機関の休業日の場合は翌営業日)	毎月27日 (金融機関の休業日の場合は翌営業日)
申込方法	■ Web申込み (24時間365日 受付可能) <a href="http://www.jaccs.co.jp/yuyu/">http://www.jaccs.co.jp/yuyu/</a> ■ 電話申込み(郵送対応) 下記お問い合わせ先へご連絡下さい	■ Web申込み (24時間365日 受付可能) <a href="http://cedyna.co.jp/moneylife/loan/gakushi_loan/">http://cedyna.co.jp/moneylife/loan/gakushi_loan/</a> ■ 電話申込み(郵送対応) 下記お問い合わせ先へご連絡下さい	■ Web申込み (審査は原則1日) <a href="http://orico.tv/gakusapo">http://orico.tv/gakusapo</a> ■ 電話申込み(郵送対応) 下記お問い合わせ先へご連絡下さい
問い合わせ先	株式会社ジャックス コンシューマデスク 0120-338-817 10:00~19:00 (平日・土日祝日共)	株式会社 セディナ 0120-686-909 平日9:30~17:00 (土日祝日除く)	オリコ(株式会社オリエントコーポレーション) 学費サポートデスク 0120-517-325 平日9:30~17:30 (土日祝日除く)



## 学生寮のご案内

### 安心・快適な寮生活が あなたのキャンパスライフを しっかりサポート!

本校では、親元を離れて学ぶみなさんが、安心して勉学に専念できるよう設備・環境・経済性・交通の便などを配慮した学生寮を設置しています。経験豊かな寮スタッフが常駐し、規則正しい生活、バランスのとれた食事を提供しておりますので、ご家族もご安心できることと思います。ぜひ学生寮をご利用ください。

学生寮についてのお問い合わせは

東北保健医療専門学校 事務局

TEL. **022-745-0001** (代)

# 学生寮のご案内

本学園の学生寮は、家庭的な雰囲気の中で落ち着いて勉強できるよう設備及び環境を整え、経済性・交通の便等を考慮して設置されています。また、管理面についても万全の配慮をしていますので、保護者の方々にも安心していただけます。入寮希望者は次の点をご承知の上お申込みください。

## 入寮の申し込みと入寮手続き

1. 部屋は全て個室になります。入寮希望者は、入学願書の入寮申込欄に記入しお申込みください。
2. 申込み順に入寮していただきますが、部屋数には制限があり、申込み時期によっては入寮いただけない場合がありますので、早めに提出してください。  
※入学確定の時期が遅い場合には、定員に達していることがあり入寮いただけないこともありますのであらかじめご了承ください。
3. 入学手続きを完了しますと、2月中旬頃より改めて入寮に必要な書類をお送りいたしますので、それにより入寮手続きを行ってください。
4. 入寮していただく寮の決定については、学校側で行います。

	寮名		寮関係費				入寮時納入金 (寮費3ヶ月分含む)
			入寮費(入寮時のみ)	寮費(1ヶ月分)	共益費(1ヶ年分)	保証金(入寮時のみ)	
女子寮	北山寮		71,000	66,000	36,000	55,000	360,000
男子寮	仙塩寮	Aタイプ	66,000	61,000	36,000	55,000	340,000
		Bタイプ	69,000	64,000	36,000	55,000	352,000
	清水沼寮		67,000	62,000	36,000	55,000	344,000
	ドミトリー 仙台一番町	Aタイプ	74,000	69,000	36,000	55,000	372,000
		Bタイプ	77,000	72,000	36,000	55,000	384,000
		Cタイプ	79,000	74,000	36,000	55,000	392,000

(単位:円)

- ※入寮時の納入金は、入寮費、共益費、保証金、寮費3ヶ月(4~6月)分となります。
- ※入寮後は、寮費3ヶ月分を3ヶ月ごとに納入していただくことになります。
- ※寮費については、年間の運営経費を算出根拠としていますので、休暇中でも割引することにはなりませんのでご了承ください。
- ※入寮契約は1年ごとの契約となります。2年目以降も希望される方は自動更新となりますが、入寮費はいただきません。  
又、保証金は入寮契約時の保証金を充当させていただきますので、新たにお預かりする必要はありません。
- ※保証金は契約期間中お預かりするもので、契約満了時に返還することになります。
- ※学生寮の運営管理は、(株)教育産業振興会に委託しています。

## 入寮までの流れ



## 寮費の内訳

寮費には、次のものが含まれています。

- ① 住居費
- ② 食費(朝・夕の2食) ※日曜、祝日および学校の指定する日(長期休暇等)の食事提供は行いません。
- ③ 水道光熱費
- ④ 入浴費
- ⑤ 洗濯機使用料
- ⑥ 衛生費

## 学生寮の所在地

	寮名	定員	所在地	TEL & FAX
女子寮	北山寮	50名	〒981-0931 仙台市青葉区北山一丁目5番29号	022-271-5620
	仙塩寮	77名	〒985-0035 塩釜市野田12番1号	022-362-1222
男子寮	清水沼寮	62名	〒983-0845 仙台市宮城野区清水沼三丁目3番31号	022-293-4283
	ドミトリー 仙台一番町	125名	〒980-0811 仙台市青葉区一番町一丁目1番5号	022-263-0082

## 寝具リースのご案内

- 寮の寝具については、寝具リースがご利用できます。  
入寮希望者には、入寮手続き書類発送の際にご案内します。
- 寝具一式のリース料は1年間で20,000円です。
  - 寝具一式の内訳は掛布団、敷布団、毛布、枕、布団カバー、シーツ、枕カバー各1点。  
※冬期間には毛布を1枚サービスで追加。
  - 毎月2回シーツ、布団カバー、枕カバーを無料洗濯交換。(4月のみ1回交換)
  - リース期間中の破損、汚損は無料交換。
  - 入寮日に寝具を各寮にお届けいたします。

## インターネット利用のご案内

本学園の学生寮では、すべての部屋にインターネット回線を設置しています。いつでも無料でご利用いただけます。(パソコンは各自ご用意ください。)

## 本学園の寮以外を希望される場合

アパート・マンション等への入居希望者は、下記までご連絡ください。  
本学園特約の優良業者をご紹介します。



お問い合わせ先 東北保健医療専門学校 事務局  
TEL.022-745-0001(代)

# 学則 (抜粋)

## 第1条

本校は、教育基本法・学校教育法・理学療法士及び作業療法士法・社会福祉士及び介護福祉士法に基づき、豊かな人間性と深い専門知識を修得させ、もって人類社会の進歩と福祉に貢献し得る人材を育成することを目的とする。

## 第6条

学生は、前条の修業年限の2倍に相当する年数を超えて在学することはできない。

## 第7条

本校の学年は、4月1日に始まり翌年3月31日に終わる。

- 2 学年を分けて次の2学期とする。  
前期 4月1日から9月30日まで  
後期 10月1日から翌年3月31日まで

## 第8条

本校の休業日は、次のとおりとする。ただし、校長は、特に必要があると認めたときは、休業日を変更することができる。

- (1) 日曜日並びに土曜日
- (2) 国民の祝日に関する法律に規定する休日
- (3) 開校記念日
- (4) 夏期休業（4週間）
- (5) 冬期休業（2週間）
- (6) 春期休業（2週間）
- 2 臨時休業はその都度定める。
- 3 休業日に授業を行うことがある。

## 第9条

本校の教育課程及び授業時数は、別表1のとおりとする。

- 2 前項定める授業時数の1単位時間は45分、1コマ70分1.5単位時間とし、卒業までに履修させる授業時数は、2年課程にあっては1,700時間以上、3年課程にあっては2,400時間以上とする。

## 第17条

本校に入学することができる者は、次の各号の一に該当する者とする。

- (1) 高等学校若しくはこれに準ずる学校若しくは中等教育学校を卒業した者
- (2) 学校教育法第90条第1項に規定する通常の課程による12年の学校教育を修了した者（通常の課程以外の課程によりこれに相当する学校教育を修了した者を含む。）
- (3) 外国において学校教育における12年の課程を修了した者又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者
- (4) 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者
- (5) 文部科学大臣の指定した者
- (6) 高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業認定試験に合格した者〔旧規程による大学入学資格検定（以下「旧検定」という。）に合格した者を含む。〕
- (7) 修業年限が3年以上の専修学校の高等課程を修了した者
- (8) 本校において、高等学校を卒業した者と同等の学力があると認められた者で18歳に達した者

## 第21条

学生が病気その他やむを得ない理由によって、2ヶ月以上出席することができないときは、所定の書類にその理由を明記し、医師の診断書等を添えて願い出て、校長の許可を受けなければならない。

- 2 休学の期間は1ヶ年以内とする。なお休学は2ヶ年以上継続できない。
- 3 前項の学生が復学しようとするときは、所定の書類にその理由を明記し、願い出て、校長の許可を受けなければならない。

## 第24条

校長は、次の各号の一に該当する者を除籍することができる。

- (1) 授業料等教育諸費を3ヶ月以上滞納し、督促をしてもなお納付しない者
- (2) 第6条に定める在学年限を超えた者
- (3) 第21条に定める休学期間に達してもなお修学できない者
- (4) 長期にわたり行方不明の者

## 第28条

成績優秀にして、他の模範となる学生は、褒賞することができる。

## 第29条

学生が、本校の規則に反し、又は本校の生徒の本分に反する行為があり、教育上必要と認められる場合には、懲戒を加えることができる。

- 2 懲戒のうち、退学・停学及び訓告は、校長が行うものとする。
- 3 退学は、次の各号の一に該当する者にこれを行うものとする。
  - (1) 性行不良で改善の見込みがないと認められる者
  - (2) 学力劣等で成業の見込みがないと認められる者
  - (3) 正当な理由がなくて出席常でない者
  - (4) 学校の秩序を乱し、その他生徒としての本分に反した者

※平成28年4月1日現在