

募集要項 2025

TOHOKU
MEDICAL
CARE
COLLEGE



学校法人 日本コンピュータ学園

東北保健医療専門学校

目次

「職業実践専門課程」認定について	1	試験特待生制度	15
「専門士」の称号付与	1	資格特待生制度	16
国家試験の受験資格について	1	親族入学優遇制度	16
出願方法が選べます	2	社会人入学優遇制度	16
募集学科・修業年限・定員	3	高等教育の修学支援新制度(給付型)のご案内	17
出願区分	3	日本学生支援機構奨学金制度(貸与型)のご案内	18
出願から入学まで	4	国の教育ローンのご案内	18
第2志望学科について	4	提携教育ローンのご案内	19
再受験について	4	河北仙販 新聞奨学生制度のご案内	19
AO入学 (Webエントリーの場合)	5	その他の奨学生制度	19
AO入学 (書類エントリーの場合)	6	学生寮のご案内	20
指定校推薦入学 (Web出願の場合)	7	出願について	23
指定校推薦入学 (書類出願の場合)	8	Web出願について	24
推薦入学 (Web出願の場合)	9	書類出願について	29
推薦入学 (書類出願の場合)	10	学則・個人情報保護方針	40
一般入学 (Web出願の場合)	11		
一般入学 (書類出願の場合)	12		
学費納入について	13		
学費の分割納入について	14		

「職業実践専門課程」認定について

東北保健医療専門学校は、文部科学大臣より全学科で「職業実践専門課程」の認定を受けています。

専門課程における職業教育の水準の維持向上を図ることを目的とし、職業に必要な実践的かつ専門的な能力を育成するために、企業、団体等との密接な連携を通じ、職業教育の質の確保に取り組む専門課程を文部科学大臣が「職業実践専門課程」として認定します。東北保健医療専門学校では、全学科で「職業実践専門課程」の認定を受けており、卒業証書にも「職業実践専門課程」が付記され、実践的な職業能力を修得した証となります。

「専門士」の称号付与

卒業者に「専門士」の称号が付与されます。

専修学校の専門課程で、1.修業年限が2年以上、2.課程の修了に要する総授業時数が1,700時間以上、3.試験等による成績評価に基づいた課程修了の認定を行っていることの3つの要件を、東北保健医療専門学校では2年制・3年制の全学科で満たしており、卒業時に「専門士」の称号が付与されます。

国家試験の受験資格について

厚生労働大臣指定の養成施設に認定されています。 ※理学療法科・作業療法科・歯科衛生科・介護福祉科

本校は、厚生労働大臣指定の養成施設に認定されており、理学療法科、作業療法科、歯科衛生科は3年間、介護福祉科では2年間で国家試験の受験資格を得ることができます。本校では、さまざまな国家試験対策と充実のスケジュールで卒業までの合格をめざします。

出願方法が選べます

Web出願

書類出願

AOエントリーや出願の際に、インターネットを利用した「Web出願」と、従来の「書類出願」のいずれかの方法をお選びいただけます。Web出願は、パソコンやスマートフォンから24時間AOエントリーや出願登録が可能です。また、合否の確認も郵送より早く確認することができます。



AOエントリー



Webエントリー

本校ホームページから、「Web出願」にアクセスし必要な情報と顔写真の画像データを登録する。
(顔写真はスマートフォンで撮影可)

www.tmc.ac.jp/mypage/



書類エントリー

募集要項巻末のエントリーシートに必要項目を記入し、顔写真を用意して貼付する。

所定の封筒に書類を入れ郵送または持参する。
(郵送料は本人負担)

AOエントリー完了 (エントリー以降の流れは4・5・6頁参照)



出願

(AO入学・指定校推薦入学・推薦入学・一般入学)



Web出願

本校ホームページから、「Web出願」にアクセスし必要な情報と顔写真の画像データを登録する。
(顔写真はスマートフォンで撮影可)

AO入学内定者は、追加情報のみで出願登録となります。

www.tmc.ac.jp/mypage/



書類出願

募集要項巻末の入学願書に必要項目を記入し、顔写真1枚を願書の所定位置に貼り付ける。

入学願書・高等学校調査書、誓約書、資格証明書、推薦書等の必要書類を、所定の封筒にて郵送または持参する。

出願完了 (出願以降の流れは4～12頁参照)

- ※ Web出願でも、高等学校調査書や誓約書といった書類の送付は必要となり、書類の提出を以て出願手続き完了となります。
- ※ Webエントリーを行った方は、その後の出願はWeb出願のみとなります。書類エントリーの方は、その後の出願は書類出願のみとなります。



Web出願について、詳しくは、24頁をご覧ください。

募集学科・修業年限・定員

令和7年度

学 科	対 象	修業年限	定 員	職業実践 専門課程
理 学 療 法 科	男・女	3年	80名	全ての学科で認定を受けています。
作 業 療 法 科	男・女	3年	40名	
歯 科 衛 生 科	女	3年	30名	
介 護 福 祉 科	男・女	2年	30名	
総合医療事務科	男・女	2年	30名	

◎外国人留学生の出願について、詳しくは、別冊「2025留学生募集要項」をご覧ください。

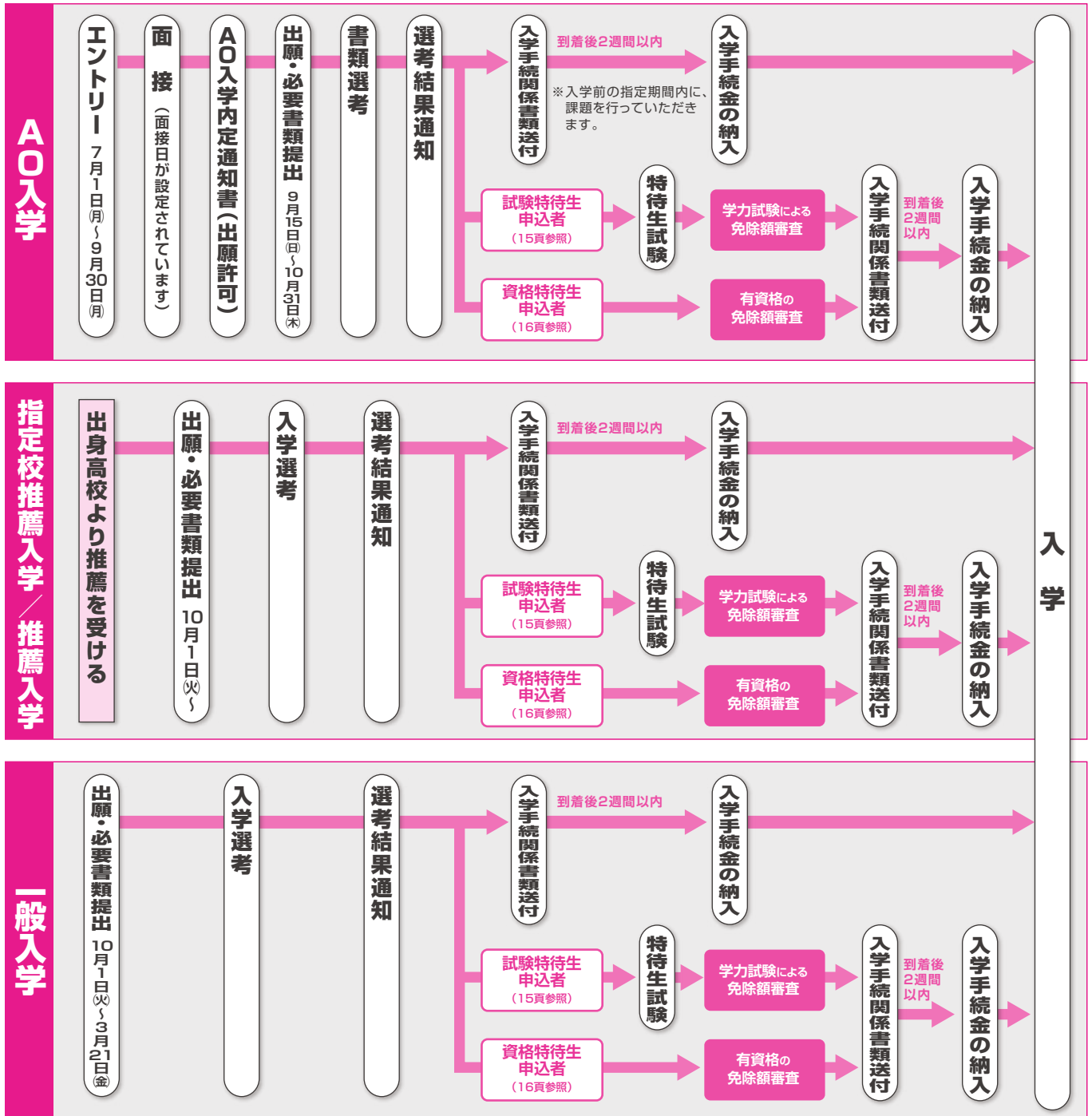
出願区分

- ◎本校では、全学科共通で「AO入学」「指定校推薦入学」「推薦入学」「一般入学」の出願区分があります。出願区分により、出願の条件や選考方法、受付期間が異なりますのでご注意ください。各区分の出願要項は下記に記した頁を参照してください。
- ◎既に高等学校を卒業された方も、以下の出願区分にて出願することができます。(指定校推薦入学を除く)

出願区分	AO入学	指定校推薦入学	推薦入学	一般入学
出願条件	本校を専願とし、将来の目標が明確であり、向学心、意欲、熱意を持った方で、出願前にエントリーし、AO入学内定通知書を発行された方。高等学校調査書における学習成績の状況(旧:評定平均値)が3.0以上の方。	本校を専願とする、高等学校調査書における学習成績の状況(旧:評定平均値)が3.5以上の方で、本校指定の高等学校長より推薦を受けられる方。	本校を専願とする、高等学校調査書における学習成績の状況(旧:評定平均値)が3.2以上の方で、出身の高等学校長より推薦を受けられる方。	出願資格を満たし、受付期間中に願書類を提出できる方。
エントリー 受付期間	令和6年7月 1日(月)～ 9月30日(月) ※エントリー後、面接試験があります。	—	—	—
選考方法	書類選考	書類選考・面接	選考方法は学科により異なります	選考方法は学科により異なります
出願受付期間	令和6年9月15日(日)～ 10月31日(木)	令和6年10月 1日(火)～ 10月22日(火)	出願受付期間は 学科により異なります	出願受付期間は 学科により異なります
特 典	—	初年度学費から 10万円を免除	—	—
出願要項	5・6頁参照	7・8頁参照	9・10頁参照	11・12頁参照

出願から入学まで

特待生希望者は15・16頁もご覧ください。



第2志望学科について

選考の結果により、第1志望学科が不合格の場合でも第2志望学科が合格になる場合があります。志望される方は、入学願書の第2志望学科名をご記入下さい。Web出願の方は、同じ項目に入力してください。

再受験について

選考の結果により、不合格になった場合は、再受験する事が可能です。再受験は、学科を変更しての出願も可能となりますが、AO入学不合格者、推薦入学不合格者は一般入学での出願となります。高等学校調査書、選考料などは不要です。再受験を希望される場合は、再度、入学願書(写真貼付)のみ提出いただくか、Web出願で再出願してください。

AO入学 (Webエントリーの場合)

◎将来の目的が明確であり、向学心、意欲、熱意を重視した選考方法です。AO入学は、早めに進路を決定することができ、入学までの時間を有意義に活用することができます。また、試験特待生(AO入学対象)を受験することができます。

●エントリー・出願資格

<エントリー> 下記のいずれかを満たしている方で本校を専願とする方。

- 1.高等学校を令和7年3月卒業見込みの方
- 2.高等学校卒業以上の方
- 3.高等学校卒業程度認定試験合格など高等学校卒業と同等以上の学力があると認められる方
- 4.外国において12年間の学校教育の課程を修了した方

<出願> 出願時に下記のすべてを満たしている方。

- 1.AO入学内定通知書(出願許可)を発行された方
- 2.必ず本校に入学することを確約できる方
- 3.高等学校調査書における学習成績の状況(旧:評定平均値)が3.0以上の方
※高等学校卒業後5年以上経過している方で調査書の提出が困難な場合は、同等の学力があると認められる方。

●エントリー方法

受付期間内に、本校ホームページよりAOエントリー登録をしてください。

■Web出願URL www.tmc.ac.jp/mypage/ ※詳しくは、24~26頁をご覧ください。



●エントリー受付期間・面接日・結果発表日

エントリー後、本校にて指定日に面接を行います。

■エントリー受付期間 令和6年7月1日(月)~令和6年9月30日(月) 午後5時まで

区分	エントリー受付期間	面接日	結果発表日
第1期	7月1日(月) ~ 7月9日(火)	7月13日(土)	7月19日(金)
第2期	7月10日(水) ~ 7月23日(火)	7月28日(日)	8月2日(金)
第3期	7月24日(水) ~ 8月20日(火)	8月25日(日)	8月30日(金)
第4期	8月21日(水) ~ 9月3日(火)	9月8日(日)	9月13日(金)
第5期	9月4日(水) ~ 9月17日(火)	9月22日(日)	9月27日(金)
第6期	9月18日(水) ~ 9月30日(月)	10月5日(土)	10月11日(金)

●時間については、追ってお知らせいたします。

本校以外の会場での面接も可能です。(青森市・盛岡市・秋田市・山形市・郡山市)

エントリー締切	面接日	結果発表日
8月27日(火)	9月1日(日)	9月6日(金)

●会場・時間については、追ってお知らせいたします。

●審査結果の通知

結果発表日にマイページにて審査結果をお知らせします。合格内定者には、AO入学内定通知書(出願許可)を送付します。

※AO入学での出願を認めるもので、正式な合格通知ではありません。

●出願について

出願受付期間内にマイページより出願登録を行ってください。また、下記の必要書類を本校所定の封筒に入れて提出してください。(期間中必着)

■出願受付期間 令和6年9月15日(日)~令和6年10月31日(木) 午後5時まで

■必要書類

- ①高等学校調査書(開封無効)
 - 高等学校卒業程度認定試験合格者は、合格証明書と成績証明書
 - 高等専門学校3年次修了者は、成績証明書と修了証明書
 - 高等学校卒業後5年以上経過している方で、調査書の提出が難しい場合は、成績証明書(単位修得証明書)を提出。
- ②誓約書(巻末とじ込み)
- ③資格特待生制度対象者は資格合格証書のコピー(出願時までの合格証書を取得しているもの) ※詳しくは16頁をご覧ください。

■選考料

- 選考料(20,000円) ※詳しくは23頁をご覧ください。
- 本校指定の銀行口座に振込を行ってください。また、出願時に振込日と振込人氏名を登録してください。
 - 出願前に、本校主催の体験入学会、オープンキャンパス、本校指定の学校見学会に参加された方は、選考料が免除されます。

■書類提出先

- [提出先] 〒980-0013 仙台市青葉区花京院一丁目3番1号 東北保健医療専門学校 入学係
- ◎必要書類の到着を以て出願完了となりますので、速やかに提出してください。 ※詳しくは27頁をご覧ください。
 - ※持参での提出は平日のみです。ただし、体験入学会の開催日は、休日でも窓口で提出できます。

●選考結果の通知

出願書類受理後10日以内に、選考結果をマイページにてお知らせし、郵送でも通知します。

※郵便は地域により配達日が異なりますのでご了承ください。

●入学の手続き

合格通知を受け取ってから2週間以内に、入学手続金を納入していただきます。

※入学手続金については13頁をご覧ください。
※試験特待生制度申込者は15頁をご覧ください。

●課題の提出

入学前の指定期間内に、課題を行っていただきます。

※課題は内定通知と合わせてご案内いたします。

※AO入学制度にて内定を受けた方は、他の出願区分にて出願することはできません。AO入学選考にて不合格になった方は、一般入学のみ出願可能です。
※入学の際に高等学校卒業証明書、または卒業証書の写しを提出していただきます。但し、高等学校卒業程度認定試験(旧大学入学資格検定)合格者を除きます。
※一度納入された選考料は、出願されない場合でも返還されません。納入の際はご注意ください。

AO入学(書類エントリーの場合)

◎将来の目的が明確であり、向学心、意欲、熱意を重視した選考方法です。AO入学は、早めに進路を決定することができ、入学までの時間を有意義に活用することができます。また、試験特待生(AO入学対象)を受験することができます。

●エントリー・出願資格

<エントリー> 下記のいずれかを満たしている方で本校を専願とする方。

- 1.高等学校を令和7年3月卒業見込みの方
- 2.高等学校卒業以上の方
- 3.高等学校卒業程度認定試験合格など高等学校卒業と同等以上の学力があると認められる方
- 4.外国において12年間の学校教育の課程を修了した方

<出願> 出願時に下記のすべてを満たしている方。

- 1.AO入学内定通知書(出願許可)を発行された方
 - 2.必ず本校に入学することを確約できる方
 - 3.高等学校調査書における学習成績の状況(旧:評定平均値)が3.0以上の方
- ※高等学校卒業後5年以上経過している方で調査書の提出が困難な場合は、同等の学力があると認められる方。

●エントリー方法

受付期間内に、エントリーシート(巻末とじ込み)を郵送または持参にて提出してください。

■書類提出先 【提出先】〒980-0013 仙台市青葉区花京院一丁目3番1号 東北保健医療専門学校 AO入学係
※持参での提出は平日のみです。ただし、体験入学会およびオープンキャンパスの開催日は、休日でも窓口で提出できます。

●エントリー受付期間・面接日・結果発表日

エントリー後、本校にて指定日に面接を行います。

■エントリー受付期間 令和6年7月1日(月)～令和6年9月30日(月)(必着)

区分	エントリー受付期間	面接日	結果発表日
第1期	7月1日(月)～7月9日(火)	7月13日(土)	7月19日(金)
第2期	7月10日(水)～7月23日(火)	7月28日(日)	8月2日(金)
第3期	7月24日(水)～8月20日(火)	8月25日(日)	8月30日(金)
第4期	8月21日(水)～9月3日(火)	9月8日(日)	9月13日(金)
第5期	9月4日(水)～9月17日(火)	9月22日(日)	9月27日(金)
第6期	9月18日(水)～9月30日(月)	10月5日(土)	10月11日(金)

●時間については、追ってお知らせいたします。

本校以外の会場での面接も可能です。(青森市・盛岡市・秋田市・山形市・郡山市)

エントリー締切	面接日	結果発表日
8月27日(火)	9月1日(日)	9月6日(金)

●会場・時間については、追ってお知らせいたします。

●審査結果の通知

結果発表日に、本人宛に審査結果を送付します。合格内定者には、AO入学内定通知書(出願許可)を送付します。

※AO入学での出願を認めるもので、正式な合格通知ではありません。

●出願について

入学内定通知書を受け取った後、下記の必要書類を本校所定の封筒に入れて提出してください。

■出願受付期間 令和6年9月15日(日)～令和6年10月31日(木)(必着)

■必要書類

- ①入学願書(巻末とじ込み)
- ②高等学校調査書(開封無効)
 - 高等学校卒業程度認定試験合格者は、合格証明書と成績証明書
 - 高等専門学校3年次修了者は、成績証明書と修了証明書
 - 高等学校卒業後5年以上経過している方で、調査書の提出が難しい場合は、成績証明書(単位修得証明書)を提出。
- ③誓約書(巻末とじ込み)
- ④カラー写真1枚(4cm×3cm) ※写真裏面に氏名を記入の上、入学願書の所定位置に貼り付けてください。(高校の制服不可)
- ⑤資格特待生制度対象者は資格合格証書のコピー(出願時までの合格証書を取得しているもの) ※詳しくは16頁をご覧ください。

■選考料

- 選考料(20,000円) ※詳しくは23頁をご覧ください。
- 本校指定の銀行口座に振込を行ってください。また、入学願書に振込日と振込人氏名を記入してください。
 - 出願前に、本校主催の体験入学会、オープンキャンパス、本校指定の学校見学会に参加された方は、選考料が免除されます。

■書類提出先

【提出先】〒980-0013 仙台市青葉区花京院一丁目3番1号 東北保健医療専門学校 入学係
※持参での提出は平日のみです。ただし、体験入学会の開催日は、休日でも窓口で提出できます。

●選考結果の通知

出願書類受理後10日以内に、選考結果を本人宛に通知します。

※郵便は地域により配達日が異なりますのでご了承ください。

●入学の手続き

合格通知を受け取ってから2週間以内に、入学手続金を納入していただきます。

※入学手続金については13頁をご覧ください。
※試験特待生制度申込者は15頁をご覧ください。

●課題の提出

入学前の指定期間内に、課題を行っていただきます。

※課題は内定通知と合わせてご案内いたします。

※AO入学制度にて内定を受けた方は、他の出願区分にて出願することはできません。AO入学選考にて不合格になった方は、一般入学のみ出願可能です。
※入学の際に高等学校卒業証明書、または卒業証書の写しを提出していただきます。但し、高等学校卒業程度認定試験(旧大学入学資格検定)合格者を除きます。
※一度納入された選考料は、出願されない場合でも返還されません。納入の際はご注意ください。

指定校推薦入学(Web出願の場合)

◎本校が指定する高等学校に在学している方で、高等学校長の推薦を受けることができ、本校に進学する意欲がある専願者のための入学方法です。

●出願資格

下記のすべてを満たしている方。

- 1.本校指定の高等学校に在学し、出身高等学校長が推薦する方
- 2.高等学校を令和7年3月卒業見込みの方
- 3.高等学校調査書における学習成績の状況(旧:評定平均値)が3.5以上の方
- 4.本校に専願の方
- 5.AO入学でエントリーしていない方

●選考方法

■選考方法 ①書類選考 ②面接

出願受付期間	選考日	合格発表日
令和6年10月 1日(火) ~ 10月22日(火) 午後5時まで	令和6年10月26日(土)	令和6年11月 1日(金)

※時間については、必要書類をすべて受理した後にお知らせいたします。

●特典

初年度学費から10万円を免除します。

●出願について

出願書類および出願方法は、本校が指定した高等学校へ別途ご案内しております。必要書類は、必ず受付期間内に提出してください。なお、詳細については高等学校に確認してください。

※詳細については、指定されている高等学校に送付済みの別冊をご覧ください。
※持参での必要書類の提出は平日のみです。ただし、体験入学会の開催日は、休日でも窓口で提出できます。

●選考結果の通知

合格発表日に選考結果をマイページにてお知らせし、郵送でも本人宛に通知します。

※郵便は合格発表日の翌日以降の配達になります。また、地域により郵便配達日が異なりますのでご了承ください。
※電話やメール等による合否確認には応じかねます。

●入学の手続き

合格通知を受け取ってから2週間以内に、入学手続金を納入していただきます。

※入学手続金については13頁、試験特待生制度申込者については15頁をご覧ください。

※入学の際に高等学校卒業証明書、または卒業証書の写しを提出していただきます。
※一度納入された選考料は、出願されない場合でも返還されません。納入の際はご注意ください。

指定校推薦入学(書類出願の場合)

◎本校が指定する高等学校に在学している方で、高等学校長の推薦を受けることができ、本校に進学する意欲がある専願者のための入学方法です。

●出願資格

下記のすべてを満たしている方。

- 1.本校指定の高等学校に在学し、出身高等学校長が推薦する方
- 2.高等学校を令和7年3月卒業見込みの方
- 3.高等学校調査書における学習成績の状況(旧:評定平均値)が3.5以上の方
- 4.本校に専願の方
- 5.AO入学でエントリーしていない方

●選考方法

■選考方法 ①書類選考 ②面接

出願受付期間	選考日	合格発表日
令和6年10月 1日(火) ~ 10月22日(火) (必着)	令和6年10月26日(土)	令和6年11月 1日(金)

※時間については、必要書類をすべて受理した後にお知らせいたします。

●特典

初年度学費から10万円を免除します。

●出願について

出願書類および出願方法は、本校が指定した高等学校へ別途ご案内しております。必要書類は、必ず受付期間内に提出してください。なお、詳細については高等学校に確認してください。

※詳細については、指定されている高等学校に送付済みの別冊をご覧ください。
※持参での必要書類の提出は平日のみです。ただし、体験入学会の開催日は、休日でも窓口で提出できます。

●選考結果の通知

合格発表日に、ご本人宛に選考結果を通知します。

※郵便は合格発表日の翌日以降の配達になります。また、地域により郵便配達日が異なりますのでご了承ください。
※電話やメール等による合否確認には応じかねます。

●入学の手続き

合格通知を受け取ってから2週間以内に、入学手続金を納入していただきます。

※入学手続金については13頁、試験特待生制度申込者については15頁をご覧ください。

※入学の際に高等学校卒業証明書、または卒業証書の写しを提出していただきます。
※一度納入された選考料は、出願されない場合でも返還されません。納入の際はご注意ください。

推薦入学(Web出願の場合)

◎出身高等学校の推薦を受けることができ、本校に進学する意欲がある専願者のための入学方法です。

● 出願資格

下記のすべてを満たしている方。

1. 出身高等学校長が推薦する方
2. 高等学校を令和7年3月卒業見込みの方、または高等学校卒業以上の方
3. 高等学校調査書における学習成績の状況(旧: 評定平均値)が3.2以上の方
4. 本校に専願の方
5. AO入学でエントリーしていない方

● 選考方法と出願受付期間

学科により選考方法が異なります。

● 理学療法科・作業療法科・歯科衛生科・介護福祉科 / ①書類選考 ②面接

■ 出願受付期間 **令和6年10月1日(火)～令和7年3月11日(火) 午後5時まで**

区分	出願受付期間	選考日	合格発表日
第1期	10月 1日(火)～10月22日(火)	10月26日(土)	11月 1日(金)
第2期	10月29日(火)～11月19日(火)	11月23日(土)	11月29日(金)
第3期	11月26日(火)～12月17日(火)	12月21日(土)	12月27日(金)
第4期	12月24日(火)～1月21日(火)	1月25日(土)	1月31日(金)
第5期	1月28日(火)～2月18日(火)	2月22日(土)	2月28日(金)
第6期	2月25日(火)～3月11日(火)	3月15日(土)	3月21日(金)

※定員に達した場合、出願受付を締め切り、選考を中止する場合があります。
※時間については、必要書類をすべて受理した後にお知らせいたします。

● 総合医療事務科 / 書類選考

■ 出願受付期間 **令和6年10月1日(火)～令和7年3月21日(金) 午後5時まで**

● 出願について

出願受付期間中にWeb出願にて手続きを行ってください。また、下記の必要書類を本校所定の封筒に入れ提出してください。(期間中必着)

■ Web出願URL **www.tmc.ac.jp/mypage/** ※詳しくは、24-25-28頁をご覧ください。



■ 必要書類

- ① 推薦書(巻末とじ込み)
※事前に、出身高等学校より推薦を受けられるか確認をいただき、高等学校に推薦書の記入を依頼してください。
- ② 高等学校調査書(開封無効)
 - 高等学校卒業程度認定試験合格者は、合格証明書と成績証明書
 - 高等専門学校3次修了者は、成績証明書と修了証明書
 - 高等学校卒業後5年以上経過している方で、調査書の提出が難しい場合は、成績証明書(単位修得証明書)を提出。
- ③ 誓約書(巻末とじ込み)
- ④ 資格特待生制度対象者は資格合格証書のコピー(出願時までの合格証書を取得しているもの)
※詳しくは16頁をご覧ください。

■ 選考料

- 選考料(20,000円) ※詳しくは23頁をご覧ください。
- 本校指定の銀行口座に振込を行ってください。また、出願時に振込日と振込人氏名を登録してください。
 - 出願前に、本校主催の体験入学会、オープンキャンパス、本校指定の学校見学会に参加された方は、選考料が免除されます。

■ 書類提出先

〒980-0013 仙台市青葉区花京院一丁目3番1号 東北保健医療専門学校 入学係
※持参での提出は平日のみです。ただし、体験入学会の開催日は、休日でも窓口で提出できます。

◎必要書類の到着を以て出願完了となりますので、速やかに提出してください。

● 選考結果の通知

合格発表日、または総合医療事務科は出願受理後10日以内に、
選考結果をマイページでお知らせし、郵送でも本人宛に通知します。

※郵便は地域により配達日が異なりますのでご了承ください。

● 入学の手続き

合格通知を受け取ってから2週間以内に、
入学手続き金を納入していただきます。

※入学手続き金については13頁、試験特待生制度申込者については15頁をご覧ください。

※入学の際に高等学校卒業証明書、または卒業証書の写しを提出していただけます。
※一度納入された選考料は、出願されない場合でも返還されません。納入の際はご注意ください。

推薦入学(書類出願の場合)

◎出身高等学校の推薦を受けることができ、本校に進学する意欲がある専願者のための入学方法です。

● 出願資格

下記のすべてを満たしている方。

1. 出身高等学校長が推薦する方
2. 高等学校を令和7年3月卒業見込みの方、または高等学校卒業以上の方
3. 高等学校調査書における学習成績の状況(旧: 評定平均値)が3.2以上の方
4. 本校に専願の方
5. AO入学でエントリーしていない方

● 選考方法と出願受付期間

学科により選考方法が異なります。

● 理学療法科・作業療法科・歯科衛生科・介護福祉科 / ①書類選考 ②面接

■ 出願受付期間 令和6年10月1日(火)～令和7年3月11日(火) (必着)

区分	出願受付期間	選考日	合格発表日
第1期	10月1日(火)～10月22日(火)	10月26日(土)	11月1日(金)
第2期	10月29日(火)～11月19日(火)	11月23日(土)	11月29日(金)
第3期	11月26日(火)～12月17日(火)	12月21日(土)	12月27日(金)
第4期	12月24日(火)～1月21日(火)	1月25日(土)	1月31日(金)
第5期	1月28日(火)～2月18日(火)	2月22日(土)	2月28日(金)
第6期	2月25日(火)～3月11日(火)	3月15日(土)	3月21日(金)

※定員に達した場合、出願受付を締め切り、選考を中止する場合があります。
※時間については、必要書類をすべて受理した後にお知らせいたします。

● 総合医療事務科 / 書類選考

■ 出願受付期間 令和6年10月1日(火)～令和7年3月21日(金) (必着)

● 出願について

下記の必要書類を本校所定の封筒に入れて提出してください。

- 必要書類
- ① 入学願書(巻末とじ込み)
 - ② 推薦書(巻末とじ込み)
※事前に、出身高等学校より推薦を受けられるか確認をいただき、高等学校に推薦書の記入を依頼してください。
 - ③ 高等学校調査書(開封無効)
 - 高等学校卒業程度認定試験合格者は、合格証明書と成績証明書
 - 高等専門学校3年次修了者は、成績証明書と修了証明書
 - 高等学校卒業後5年以上経過している方で、調査書の提出が難しい場合は、成績証明書(単位修得証明書)を提出。
 - ④ 誓約書(巻末とじ込み)
 - ⑤ カラー写真1枚(4cm×3cm)
※写真裏面に氏名を記入の上、入学願書の所定位置に貼り付けてください。(高校の制服不可)
 - ⑥ 資格特待生制度対象者は資格合格証書のコピー(出願時までの合格証書を取得しているもの)
※詳しくは16頁をご覧ください。
- 選考料
- 選考料(20,000円) ※詳しくは23頁をご覧ください。
- 本校指定の銀行口座に振込を行ってください。また、入学願書に振込日と振込人氏名を記入してください。
 - 出願前に、本校主催の体験入学会、オープンキャンパス、本校指定の学校見学会に参加された方は、選考料が免除されます。

■ 書類提出先 〒980-0013 仙台市青葉区花京院一丁目3番1号 東北保健医療専門学校 入学係

※持参での提出は平日のみです。ただし、体験入学会の開催日は、休日でも窓口で提出できます。

● 選考結果の通知

合格発表日に本人宛に郵送します。総合医療事務科は出願受理後10日以内に選考結果を本人宛に通知します。

※郵便は地域により配達日が異なりますのでご了承ください。

● 入学の手続き

合格通知を受け取ってから2週間以内に、入学手続金を納入していただきます。

※入学手続金については13頁、試験特待生制度申込者については15頁をご覧ください。

※入学の際に高等学校卒業証明書、または卒業証書の写しを提出していただけます。
※一度納入された選考料は、出願されない場合でも返還されません。納入の際はご注意ください。

一般入学(Web出願の場合)

◎本校に進学し、当該分野の学習に意欲をお持ちの方の入学方法です。

●出願資格

下記のいずれかを満たしている方。

- 1.高等学校を令和7年3月卒業見込みの方
- 2.高等学校卒業以上の方
- 3.高等学校卒業程度認定試験合格など高等学校卒業と同等以上の学力があると認められる方
- 4.外国において12年間の学校教育の課程を修了した方

●選考方法と出願受付期間

学科により選考方法が異なります。

- 理学療法科・作業療法科／①書類選考 ②筆記試験（国語／現代文）③面接
- 歯科衛生科・介護福祉科／①書類選考 ②面接

■出願受付期間 **令和6年10月1日(火)～令和7年3月11日(火) 午後5時まで**

区分	出願受付期間	選考日	合格発表日
第1期	10月1日(火)～10月22日(火)	10月26日(土)	11月1日(金)
第2期	10月29日(火)～11月19日(火)	11月23日(土)	11月29日(金)
第3期	11月26日(火)～12月17日(火)	12月21日(土)	12月27日(金)
第4期	12月24日(火)～1月21日(火)	1月25日(土)	1月31日(金)
第5期	1月28日(火)～2月18日(火)	2月22日(土)	2月28日(金)
第6期	2月25日(火)～3月11日(火)	3月15日(土)	3月21日(金)

※定員に達した場合、出願受付を締め切り、選考を中止する場合があります。
※時間については、追ってお知らせいたします。

- 総合医療事務科／書類選考（場合により面接を行うことがあります）

■出願受付期間 **令和6年10月1日(火)～令和7年3月21日(金) 午後5時まで**

●出願について

出願受付期間内にマイページより出願登録を行ってください。また、下記の必要書類を本校所定の封筒に入れて提出してください。（期間中必着）

■Web出願URL **www.tmc.ac.jp/mypage/** ※詳しくは、24-25-28頁をご覧ください。



■必要書類

- ①高等学校調査書（開封無効）
 - 高等学校卒業程度認定試験合格者は、合格証明書と成績証明書
 - 高等専門学校3年次修了者は、成績証明書と修了証明書
 - 高等学校卒業後5年以上経過している方で、調査書の提出が難しい場合は、成績証明書（単位修得証明書）を提出。
- ②誓約書（巻末とじ込み）
- ③資格特待生制度対象者は資格合格証書のコピー（出願時までの合格証書を取得しているもの）
※詳しくは16頁をご覧ください。

■選考料

- 選考料(20,000円) ※詳しくは23頁をご覧ください。
- 本校指定の銀行口座に振込を行ってください。また、出願時に振込日と振込人氏名を登録してください。
 - 出願前に、本校主催の体験入学会、オープンキャンパス、本校指定の学校見学会に参加された方は、選考料が免除されます。

■書類提出先

〒980-0013 仙台市青葉区花京院一丁目3番1号 東北保健医療専門学校 入学係
※持参での提出は平日のみです。ただし、体験入学会の開催日は、休日でも窓口で提出できます。

◎必要書類の到着を以て出願完了となりますので、速やかに提出してください。

●選考結果の通知

合格発表日、または総合医療事務科は出願受理後10日以内に、
選考結果をマイページでお知らせし、郵送でも本人宛に通知します。

※郵便は地域により配達日が異なりますのでご了承ください。

●入学の手続き

合格通知を受け取ってから2週間以内に、
入学手続金を納入していただきます。

※入学手続金については13頁、試験特待生制度申込者については15頁をご覧ください。

※入学の際に高等学校卒業証明書、または卒業証書の写しを提出していただけます。
※一度納入された選考料は、出願されない場合でも返還されません。納入の際はご注意ください。

一般入学(書類出願の場合)

◎本校に進学し、当該分野の学習に意欲をお持ちの方の入学方法です。

● 出願資格

下記のいずれかを満たしている方。

1. 高等学校を令和7年3月卒業見込みの方
2. 高等学校卒業以上の方
3. 高等学校卒業程度認定試験合格など高等学校卒業と同等以上の学力があると認められる方
4. 外国において12年間の学校教育の課程を修了した方

● 選考方法と出願受付期間

学科により選考方法が異なります。

- 理学療法科・作業療法科／①書類選考 ②筆記試験(国語／現代文) ③面接
- 歯科衛生科・介護福祉科／①書類選考 ②面接

■ 出願受付期間 令和6年10月1日(火)～令和7年3月11日(火) (必着)

区分	出願受付期間	選考日	合格発表日
第1期	10月1日(火)～10月22日(火)	10月26日(土)	11月1日(金)
第2期	10月29日(火)～11月19日(火)	11月23日(土)	11月29日(金)
第3期	11月26日(火)～12月17日(火)	12月21日(土)	12月27日(金)
第4期	12月24日(火)～1月21日(火)	1月25日(土)	1月31日(金)
第5期	1月28日(火)～2月18日(火)	2月22日(土)	2月28日(金)
第6期	2月25日(火)～3月11日(火)	3月15日(土)	3月21日(金)

※定員に達した場合、出願受付を締め切り、選考を中止する場合があります。
※時間については、追ってお知らせいたします。

- 総合医療事務科／書類選考(場合により面接を行うことがあります)

■ 出願受付期間 令和6年10月1日(火)～令和7年3月21日(金) (必着)

● 出願について

下記の必要書類を本校所定の封筒に入れて提出してください。

■ 必要書類

- ① 入学願書(巻末とじ込み)
- ② 高等学校調査書(開封無効)
 - 高等学校卒業程度認定試験合格者は、合格証明書と成績証明書
 - 高等専門学校3年次修了者は、成績証明書と修了証明書
 - 高等学校卒業後5年以上経過している方で、調査書の提出が難しい場合は、成績証明書(単位修得証明書)を提出。
- ③ 誓約書(巻末とじ込み)
- ④ カラー写真1枚(4cm×3cm)
※写真裏面に氏名を記入の上、入学願書の所定位置に貼り付けてください。(高校の制服不可)
- ⑤ 資格特待生制度対象者は資格合格証書のコピー(出願時までの合格証書を取得しているもの)
※詳しくは16頁をご覧ください。

■ 選考料

- 選考料(20,000円) ※詳しくは23頁をご覧ください。
- 本校指定の銀行口座に振込を行ってください。また、入学願書に振込日と振込人氏名を記入してください。
 - 出願前に、本校主催の体験入学会、オープンキャンパス、本校指定の学校見学会に参加された方は、選考料が免除されます。

■ 書類提出先

〒980-0013 仙台市青葉区花京院一丁目3番1号 東北保健医療専門学校 入学係
※持参での提出は平日のみです。ただし、体験入学会の開催日は、休日でも窓口で提出できます。

● 選考結果の通知

合格発表日に本人宛に郵送します。総合医療事務科は出願受理後10日以内に、選考結果を本人宛に通知します。

※郵便は地域により配達日が異なりますのでご了承ください。

● 入学の手続き

合格通知を受け取ってから2週間以内に、入学手続金を納入していただきます。

※入学手続金については13頁、試験特待生制度申込者については15頁をご覧ください。

※入学の際に高等学校卒業証明書、または卒業証書の写しを提出していただけます。
※一度納入された選考料は、出願されない場合でも返還されません。納入の際はご注意ください。

学費納入について

本校では、在学中に必要な学費はすべて表記しております。

理学療法科・作業療法科の臨床実習(学外実習)では、多くの費用が必要になりますが、その費用(旅費、宿泊費、実習先への交通費)も学費に含まれていますので、入学後に臨床実習費の追加徴収はありません。また、実習施設との手続き、宿泊先の手配等も学校で行いますので、安心して実習に集中できます。

● 初年度学費と納入時期

納入金(納入期限)	学費内訳	理学療法科	作業療法科	歯科衛生科	介護福祉科	総合医療事務科
入学手続金 (合格通知後 2週間以内に納入)	入学金	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
	施設設備費	395,000	395,000	215,000	215,000	165,000
	計	495,000	495,000	315,000	315,000	265,000
前期納入金 (3月末)	前期授業料	570,000	570,000	348,000	342,000	300,000
	教科書教材費	130,000	125,000	120,000	65,000	75,000
	諸経費	26,000	26,000	26,000	26,000	26,000
	衛生諸経費	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000
	実習着代	33,000	33,000	47,000	33,000	20,000
	歯科衛生器具代	—	—	110,000	—	—
	計	769,000	764,000	661,000	476,000	431,000
後期納入金 (9月末)	後期授業料	570,000	570,000	348,000	342,000	300,000
初年度学費		1,834,000	1,829,000	1,324,000	1,133,000	996,000

(単位:円)

※前期納入金は原則として3月納入となっていますが、出願時期により4月上旬に納入していただくことがあります。
 ※衛生諸経費にはインフルエンザ予防接種、B型肝炎ワクチン接種、抗体価検査が含まれ、実習中の対人・対物賠償責任保険が含まれます。
 ※諸経費には、同窓会 入会費(3,000円)、学生生徒災害傷害保険料、健康診断費用、クラス行事費が含まれます。
 ※出願受付期間内(総合医療事務科は令和7年3月21日(金)まで、その他の学科は令和7年3月11日(火)まで)に入学取消の申し出があった場合は、出願区分に関わらず、入学金を除いた学費は全額返還いたします。
 ※総合医療事務科は令和7年3月22日(土)以降、その他の学科は令和7年3月12日(水)以降に入学取消の申し出があった場合は、納入済みの学費は返還できません。
 ※資格検定受験料は自己負担となり、受験申込時に別途納入いただきます。

● 進級学年(2~3年)学費と納入時期

◎進級学年の学費は、各学年とも初年度学費から入学金、実習着代等を除いた金額を納入していただきます。

納入金(納入期限)	学費内訳	理学療法科	作業療法科	歯科衛生科	介護福祉科	総合医療事務科
前期納入金 (3月末)	施設設備費	395,000	395,000	215,000	215,000	165,000
	前期授業料	570,000	570,000	348,000	342,000	300,000
	教科書教材費	100,000	100,000	80,000	70,000	60,000
	諸経費	23,000	23,000	23,000	23,000	23,000
	衛生諸経費	15,000	15,000	15,000	15,000	10,000
	計	1,103,000	1,103,000	681,000	665,000	558,000
後期納入金 (9月末)	後期授業料	570,000	570,000	348,000	342,000	300,000
進級学年学費		1,673,000	1,673,000	1,029,000	1,007,000	858,000

(単位:円)

※衛生諸経費にはインフルエンザ予防接種、B型肝炎ワクチン接種、抗体価検査が含まれ、実習中の対人・対物賠償責任保険が含まれます。
 ※諸経費には、学生生徒災害傷害保険料、健康診断費用、クラス行事費が含まれます。 ※資格検定受験料は自己負担となり、受験申込時に別途納入いただきます。

● 卒業までの学費合計

各学年の学費	理学療法科 (3年)	作業療法科 (3年)	歯科衛生科 (3年)	介護福祉科 (2年)	総合医療事務科 (2年)
1年次学費	1,834,000	1,829,000	1,324,000	1,133,000	996,000
2年次学費	1,673,000	1,673,000	1,029,000	1,007,000	858,000
3年次学費	1,673,000	1,673,000	1,029,000	—	—
卒業までの学費合計	5,180,000	5,175,000	3,382,000	2,140,000	1,854,000

(単位:円)

学費の分割納入について

◎初年度学費は、下記の通り分割納入が可能です。

● 初年度学費の分割納入

納入期限	学費内訳	理学療法科	作業療法科	歯科衛生科	介護福祉科	総合医療事務科
合格通知後2週間以内	入学金	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
入学手続後45日以内 (但し、3月末までとする)	施設設備費×1/2	197,500	197,500	107,500	107,500	82,500
3月末	前期授業料×1/2	285,000	285,000	174,000	171,000	150,000
	施設設備費×1/2	197,500	197,500	107,500	107,500	82,500
	教科書教材費	130,000	125,000	120,000	65,000	75,000
	諸経費	26,000	26,000	26,000	26,000	26,000
	衛生諸経費	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000
	実習着代	33,000	33,000	47,000	33,000	20,000
	歯科衛生器具代	—	—	110,000	—	—
	計	681,500	676,500	594,500	412,500	363,500
6月末	前期授業料×1/2	285,000	285,000	174,000	171,000	150,000
9月末	後期授業料×1/2	285,000	285,000	174,000	171,000	150,000
12月末	後期授業料×1/2	285,000	285,000	174,000	171,000	150,000
初年度学費		1,834,000	1,829,000	1,324,000	1,133,000	996,000

(単位:円)

※3月末納入分について、出願時期により4月上旬に納入していただくことがあります。

※衛生諸経費にはインフルエンザ予防接種、B型肝炎ワクチン接種、抗体価検査が含まれ、実習中の対人・対物賠償責任保険が含まれます。

※諸経費には、同窓会入会費(3,000円)、学生生徒災害傷害保険料、健康診断費用、クラス行事費が含まれます。

※出願受付期間内(総合医療事務科は令和7年3月21日(金)まで、その他の学科は令和7年3月11日(火)まで)に入学取消の申し出があった場合は、出願区分に関わらず、入学金を除いた学費は全額返還いたします。

※総合医療事務科は令和7年3月22日(土)以降、その他の学科は令和7年3月12日(火)以降に入学取消の申し出があった場合は、納入済みの学費は返還できません。

※学費納入に関して、特別な事情がある方は本校にご相談ください。(入学相談係:022-745-0001)

※資格検定受験料は自己負担となり、受験申込時に別途納入いただけます。

◎進級学年の学費は、下記の通り分割納入が可能です。分割希望者は、進級確定時に所定の手続きをしてください。

● 進級学年(2~3年)学費の分割納入

納入期限	学費内訳	理学療法科	作業療法科	歯科衛生科	介護福祉科	総合医療事務科
3月末	前期授業料×1/2	285,000	285,000	174,000	171,000	150,000
	施設設備費	395,000	395,000	215,000	215,000	165,000
	教科書教材費	100,000	100,000	80,000	70,000	60,000
	諸経費	23,000	23,000	23,000	23,000	23,000
	衛生諸経費	15,000	15,000	15,000	15,000	10,000
	計	818,000	818,000	507,000	494,000	408,000
6月末	前期授業料×1/2	285,000	285,000	174,000	171,000	150,000
9月末	後期授業料×1/2	285,000	285,000	174,000	171,000	150,000
12月末	後期授業料×1/2	285,000	285,000	174,000	171,000	150,000
進級学年学費		1,673,000	1,673,000	1,029,000	1,007,000	858,000

(単位:円)

※衛生諸経費にはインフルエンザ予防接種、B型肝炎ワクチン接種、抗体価検査が含まれ、実習中の対人・対物賠償責任保険が含まれます。

※諸経費には、学生生徒災害傷害保険料、健康診断費用、クラス行事費が含まれます。

※学費納入に関して、特別な事情がある方は本校にご相談ください。(入学相談係:022-745-0001)

※資格検定受験料は自己負担となり、受験申込時に別途納入いただけます。

特待生制度・教育ローンのご案内

本校では、経済的理由で進学が困難な方や自力での進学を考えている方のために、本校独自の学費免除制度として「試験特待生制度」「資格特待生制度」「親族入学優遇制度」「社会人入学優遇制度」を設け、皆様の学ぶ気持ちを積極的にバックアップしてまいりました。さらに、令和2年度からは経済的に困難な学生を支援する国の支援制度「高等教育修学支援新制度」の対象校として認定されております。経済的理由で進学が困難な方や、自力での進学を考えている方でも、授業料等減免および給付型奨学金(返還不要)を受けることにより、家庭の経済状況に関わらず、専門学校進学の可能性が広がりました。また、日本学生支援機構による奨学金、日本政策金融公庫の低利な公的教育ローン、民間の提携教育ローンなど、各種制度を有効に活用されることをおすすめします。

試験特待生制度

試験特待生制度は、経済的負担を少しでも軽くしたいと考える方のため、本校独自の学力試験を受けていただき、その結果に応じて初年度学費より所定の金額を免除する制度です。希望者は、入学願書またはWeb出願の所定欄に、希望の試験地を明記してお申込みください。

- 申込基準 本校にのみ入学を希望している方(専願者)

対象 / AO入学

●日程

受付期間	試験日	結果通知
令和6年 9月15日(日) ~ 令和6年10月31日(木)必着	令和6年11月 9日(土)	試験後3週間以内

●特典

※会場・時間の詳細については、追ってお知らせいたします。

区分	免除額	総定員	選考方法
試験特待生S	40万円	12名程度	学力試験により選考します。 学力試験：一般教養 ※マークシート方式
試験特待生A	30万円		
試験特待生B	20万円		
試験特待生C	10万円		

対象 / 指定校推薦入学・推薦入学・一般入学

●日程

受付期間	試験日	結果通知
令和6年10月 1日(火) ~ 令和6年10月22日(火)必着	令和6年11月 9日(土)	試験後3週間以内

●特典

※会場・時間の詳細については、追ってお知らせいたします。

区分	免除額	総定員	選考方法
試験特待生A	30万円	6名程度	学力試験により選考します。 学力試験：一般教養 ※マークシート方式
試験特待生B	20万円		
試験特待生C	10万円		

- 申込方法 入学願書「試験特待生制度」欄の「申込む」と「希望の試験地」を必ず○で囲んでください。Web出願の場合は、「試験特待生」欄の「希望の試験地」を選んでください。
- 選考試験地 本校(仙台市)、青森市、盛岡市、秋田市、山形市、郡山市で実施します。
※本校の判断で選考試験地を変更していただく場合もあります。
- 選考結果の通知 試験日から3週間以内に通知します。
※試験特待生の選考結果にかかわらず、入学基準に達している方には、入学選考合格通知書を事前に発行します。
- 入学手続き 選考結果の通知を受け取ってから2週間以内に、入学手続金を納入していただけます。
- 注意事項
 - この制度は、資格特待生制度と重複して申込みできませんが、適用はいずれか一制度のみとなります。
 - 申込みは出願時のみ有効です。出願後の申込みは受付できません。
 - この制度は、留学生には適用されません。

資格特待生制度

資格特待生制度は、下記の資格を取得されている方に、初年度学費より所定の金額を免除する制度です。対象となる方は全員が免除を受けられます。希望者は、入学願書またはWeb出願の所定欄に資格取得コードを明記してお申込みください。

- 特典 下記のいずれか一つの資格があれば適用となります。 ※複数の資格を有する方は、上位資格を適用します。

区分	免除額	資格	取得資格コード
資格特待生A	30万円	<ul style="list-style-type: none"> ●介護福祉士(厚生労働省) ●実用英語技能検定準1級(日本英語検定協会) ●日商簿記検定2級(日本商工会議所) ●日本漢字能力検定1級(日本漢字能力検定協会) ●実用数学技能検定1級(日本数学検定協会) 	A-1 A-2 A-3 A-4 A-5
資格特待生B	20万円	<ul style="list-style-type: none"> ●ホームヘルパー1級(厚生労働省) ●介護職員実務者研修修了者 ●実用英語技能検定2級(日本英語検定協会) ●日本漢字能力検定準1級(日本漢字能力検定協会) ●実用数学技能検定準1級(日本数学検定協会) ●秘書検定1級(実務技能検定協会) 	B-1 B-2 B-3 B-4 B-5 B-6
資格特待生C	10万円	<ul style="list-style-type: none"> ●ホームヘルパー2級(厚生労働省) ●介護職員初任者研修修了者 ●情報処理検定ビジネス情報部門1級(全国商業高等学校協会) ●秘書検定準1級(実務技能検定協会) ●全商簿記実務検定1級(全国商業高等学校協会) ●実用英語技能検定準2級(日本英語検定協会) ●日本漢字能力検定2級(日本漢字能力検定協会) ●実用数学技能検定2級(日本数学検定協会) 	C-1 C-2 C-3 C-4 C-5 C-6 C-7 C-8

- 申込書類 必要書類と共に、上記合格証書の写し(コピー)を同封してください。
※入学願書またはWeb出願の該当欄に資格コードを明記してください。※入学後、原本の確認を行う場合もあります。
- 受付期間

対象	受付期間
AO入学	令和6年 9月15日(日) ~ 令和7年3月31日(月)(当日消印有効)
指定校推薦入学・推薦入学・一般入学	令和6年10月 1日(火) ~ 令和7年3月31日(月)(当日消印有効)

※出願後に資格取得された方でもお申込みいただけます。受付期間に本校まで郵送または持参してください。

- 審査結果の通知 入学選考結果と同時に本人宛に通知します。出願後に申込みの場合は追って通知します。
- 入学手続き 詳細については、該当者にあらためて通知します。
- 注意事項
- この制度は、試験特待生制度と重複して申込みできますが、適用はいずれか一制度のみとなります。
 - この制度は、留学生には適用されません。

親族入学優遇制度

入学希望者のご両親、兄弟姉妹が東北保健医療専門学校、東北電子専門学校(旧校名 東北電子計算機専門学校)、または東日本航空専門学校の卒業生か在学生の場合には、初年度学費より7万円を免除します。該当者は、入学願書またはWeb出願の「親族入学優遇制度利用者」欄に必要事項を明記してお申込みください。

- 注意事項
- この制度は、試験特待生制度・資格特待生制度と重複して申込みができます。
 - この制度は、留学生には適用されません。

社会人入学優遇制度

理学療法科、作業療法科、歯科衛生科、介護福祉科

社会人で病院や福祉施設など医療・福祉機関に勤務されている方、または、かつて勤務されていた方で、進学にあたり勤務先の代表者(院長、所長)より推薦を受けることができる方に初年度学費の一部を免除する制度です。

- 特典 初年度学費より10万円を免除します。
- 申込書類 巻末の社会人用「入学推薦書」に、勤務先または前勤務先の代表者より署名と必要事項、押印を受け、必要書類とともに提出してください。 ※勤務先または前勤務先と連絡を取る場合があります。
- 注意事項
- この制度は、試験特待生制度・資格特待生制度と重複して申込みができます。
 - この制度は、留学生には適用されません。

お問い合わせ先

東北保健医療専門学校 入学相談係 TEL.022-745-0001(代)

高等教育の修学支援新制度(給付型)のご案内

新しい国の支援制度により、授業料等減免および給付型奨学金(返還不要)を受けることで、家庭の経済状況に関わらず、専門学校進学の可能性が広がりました。本校は当制度の対象校として認定を受けています。

- **対象** 下記、世帯収入の要件を満たしていること。(住民税非課税世帯およびそれに準ずる世帯)
本校で学ぶ意欲のある学生であること。
※既に高校を卒業されている場合は、高校卒業後2年以内の方。(高等学校調査書または成績証明書を出身高校より入手する必要があります)

- **支援内容** 授業料等減免および、返還不要の給付型奨学金の両方を受けることができます。

本校へ進学の場合 <令和6年度>			授業料・入学金の免除/減額 (文部科学省)		給付型奨学金の支給 (日本学生支援機構)	
区分	所得基準	世帯年収 ※1	入学金減免額	授業料減免額	自宅生	自宅外生
第I区分	住民税非課税世帯	約270万円まで	100,000円(全額)	590,000円(上限)	459,600円(年額) (月額38,300円)	909,600円(年額) (月額75,800円)
第II区分	住民税非課税世帯に 準ずる	約300万円まで	第I区分の2/3の額 ※2		第I区分の2/3の額 ※3	
第III区分	住民税非課税世帯に 準ずる	約380万円まで	第I区分の1/3の額 ※2		第I区分の1/3の額 ※3	
第IV区分	年収約600万円程度		多子世帯支援 扶養する子の数が3人以上の世帯		第I区分の1/4の額 ※3	

◎「多子世帯支援」は、令和7年度に拡充される予定です。

- ※1 ひとり親世帯でいずれかの親が配偶者控除対象となっており、子2人(本人・中学生)がいる場合の世帯年収例です。家族構成および子の在学状況により、世帯年収基準額が変わりますので、必ず、日本学生支援機構(JASSO)の「進学資金シミュレーター」で確認してください。(世帯年収が400万円を超えていても給付対象となる場合もあります。)
- ※2 第II・第III区分の金額は100円未満を切り上げ。
- ※3 第II・第III・第IV区分の金額は、月額で100円未満を切り上げ。
- ※ 日本学生支援機構の無利子奨学金(第一種)を利用する場合は上限額が調整されます。また、給付型奨学金と同様の支援制度により給付を受けている期間は、給付型奨学金を受給できません。

- **申込方法** 申込方法には、高校在学中に申込み「予約採用」と進学先で申込み「在学採用」があります。給付型奨学金を申込みことで、授業料等減免も同時に申込みことになります。

■ **予約採用の場合** 在籍している高等学校等を通して申込みことができます。詳しくは、高等学校等の担当者または先生にお尋ねください。
(高等学校在学中の申込み)

■ **在学採用の場合** 入学後に新規に申込みいただけます。必要書類の配付、申込みは入学後に行います。
(入学後の申込み)

- 申込後、本人および生計維持者(原則 父母)のマイナンバーの提出が必要です。
- 申込者本人が外国籍の場合、申込可能な留資格であることを示すための書類が必要です。

- **学費について** 予約採用、在学採用共に、必要な学費は事前に納付していただけます。

- 採用決定後に、納付いただいた学費から減免相当額を返金いたします。

- **採用後の適格認定について** 採用後も、定期的に奨学生本人及び生計維持者の経済状況と、学力基準に基づいて判定を行い、当年度10月以降の支援区分の見直しを行うことになっています。(家計急変に係る申請に基づき認定した者を除く)

● 毎年、家計および学業に関する適格認定を行い、授業料等減免および給付型奨学金の継続を判定します。その年の所得や資産額(マイナンバーにより取得した所得等情報及び申告された資産額(不動産を除く預貯金、有価証券、投資用資産))より支給額が見直しされる場合があります。また、退学・停学の処分を受けた場合や、出席率が5割以下など学修意欲が著しく低いと学校が判断した場合、支給が停止される場合があります。

- **支援対象の確認方法** どのくらいの収入の世帯が対象となるか、また、いくらの給付型奨学金が受けられるかは、日本学生支援機構のホームページにてシミュレーションすることができます。自身が対象になるかを知るためには世帯の収支状況を入力する必要がありますので、保護者の方と相談しながらシミュレーションを行ってください。

- (独)日本学生支援機構(JASSO)のホームページに掲載している「進学資金シミュレーター」(下のURLおよびQR)で、収入基準に該当するか、より具体的に確認できます。必ずシミュレーションを行った上で、申込みを行ってください。

進学資金シミュレーター

<https://shogakukin-simulator.jasso.go.jp/>

スマートフォンの方はこちらから ▶



スマートフォン用アプリもあります。

iPhone 「進学資金シミュレーター」で
Android アプリを検索してください。

詳しくは

文部科学省のホームページをご覧ください。
<https://www.mext.go.jp/kyufu/student/koukou.html>



日本学生支援機構のホームページをご覧ください。
<https://www.jasso.go.jp/shogakukin/kyufu/index.html>



日本学生支援機構奨学金制度(貸与型)のご案内

本校では日本学生支援機構の奨学金(貸与型)を利用することができます。また、高校在学中に申込みができる予約採用制度があります。詳しくは、高等学校の担当者または先生にお尋ねください。

● 第一種奨学金(貸与型)

- 対象 人物・学業ともに特に優れ、経済的理由により著しく修学が困難な方で、次の基準を満たす必要があります。
 - 学力 1年次 高等学校または専修学校高等課程の2・3年生の成績が3.2以上の方。(予約採用の場合3.5以上) 高等学校卒業程度認定試験合格者で上記に準ずる方。
2年次以上 成績が上位1/3以内の方。
 - 家計 家計を支えている人の収入により選考します。
- 貸与月額 自宅通学者…2万円、3万円、4万円、5万3千円 自宅外通学者…2万円、3万円、4万円、5万円、6万円
- 利息 無利子です。
- 返還 卒業後返還。月賦または月賦・半年賦併用から選択。返還月賦額は、貸与総額(返還総額)によってその額が定められています。
第一種(無利子)奨学金を借りる方には、返還月額が卒業後の所得に連動する「所得連動返還型奨学金制度」を選択することができます。詳細は、随時ご相談ください。

● 第二種奨学金(貸与型)

- 対象 人物・学業ともに優れ、経済的理由により修学が困難な方で、次の基準を満たす必要があります。
 - 学力 1.出身学校または在籍する学校における成績が、平均水準以上と認められる方。
2.特定の分野で特に優れた資質能力を有すると認められる方。
3.学修に意欲があり、学業を確実に修了できる見込みがあると認められる方。
4.高等学校卒業程度認定試験合格者で上記のいずれかに準ずると認められる方。
 - 家計 家計を支えている人の収入により選考します。
- 貸与月額 2万円から12万円のうち、1万円単位で選択できます。
- 利息 在学中は無利子です。卒業後は年利3.0%(有利子)を上限として定められます。
- 返還 卒業後返還。月賦または月賦・半年賦併用から選択。返還月賦額は貸与総額により決定されます。

※家計支持者が失職、破産、事故、病気、死亡等もしくは火災、風水害等により家計急変が生じ、緊急に奨学金が必要になった場合に申込みができる「緊急採用」「応急採用」の制度があります。随時ご相談ください。(但し、事由が発生したときから1年以内)

お問い合わせ先

東北保健医療専門学校 入学相談係 TEL.022-745-0001(代)
詳しくは、日本学生支援機構のホームページをご覧ください。
<https://www.jasso.go.jp/shogakukin/index.html>



国の教育ローンのご案内

本校に入学、在学する学生は「国の教育ローン」を利用することができます。この制度は、教育のために必要な資金を融資する公的なもので、入学時や在学中にかかる学費等の費用に幅広く利用いただけます。このローンは年間を通して受付けています。

- 利用対象者 本校に入学・在学する学生の保護者
- 使 い 道 学校納入金(入学金、授業料、教科書代など)、住居費用(敷金・家賃など)、通学費用、パソコン購入費、学生の国民年金保険料など。
- 融 資 金 額 学生1人につき350万円以内(自宅外通学の場合は450万円以内)
※兄弟で入学、在学の場合はそれぞれ350万円までご利用いただけます。
- 返 済 期 間 在学期間を含め15年以内
※交通遺児家庭、母子家庭、父子家庭または世帯年収200万円(世帯所得132万円)以内の方または子ども3人以上の世帯かつ世帯年収500万円(所得356万円)以内の方は18年以内。
※在学期間内で元金の据置ができます。
- 金 利 年2.25%(固定金利・保証料別) ※交通遺児家庭、母子家庭、父子家庭または世帯年収(所得)200万円(132万円)以内の方または子ども3人以上の世帯かつ世帯年収500万円(所得356万円)以内の方は年1.85%(令和5年10月2日現在)
- 保 証 (公財)教育資金融資保証基金の保証または連帯保証人1名以上(4親等以内の親族で源泉徴収票または確定申告書(控)が必要)
- 返 済 方 法 ・毎月元利均等返済 ・ボーナス月増額返済

※融資にあたっては、日本政策金融公庫の審査を受けていただくことになります。
※日本学生支援機構の奨学金と併用も可能です。

お問い合わせ先

日本政策金融公庫 教育ローンコールセンター ☎0570-008656
または、最寄りの日本政策金融公庫窓口およびお近くの金融機関窓口にご相談ください。
<https://www.jfc.go.jp/n/finance/search/ippan.html>



提携教育ローンのご案内

本校では、学費・寮費納入にかかる経済負担の軽減をはかる為、各種の「提携教育ローン」を設けています。

	ジャックス教育ローン 提携:ジャックス	セディナ学費ローン 提携:SMBCファイナンスサービス(旧社名セディナ)	学費サポートプラン 提携:オリコ
対象者	本校に入学または在学する学生の保護者の方で、安定した収入のある方	本校に入学または在学する学生の保護者の方で、安定した収入のある方	本校に入学または在学する学生の保護者の方で、安定した収入のある方
用途	学費及び寮費 (ただし、寮の保証金は除く)	学費及び寮費	学費
利用金額の上限	10万円以上500万円以下 (ただし、本校の学費・寮費の範囲内)	5万円以上500万円以下 (ただし、本校の学費・寮費の範囲内)	10万円以上500万円以下 (本校に納入する金額が上限となります)
返済利率	実質年率3.5%(固定) 令和6年3月1日現在	実質年率3.5%(固定) 令和6年3月1日現在	実質年率4.0%(固定) 令和6年3月1日現在
連帯保証人	原則不要	原則不要	原則不要
必要書類	■ 新入生 合格通知書の写し+納付書(学費または寮費)の写し ■ 在学生 学生証の写し+納付書(学費または寮費)の写し	■ 新入生 合格通知書の写し+納付書(学費または寮費)の写し ■ 在学生 学生証の写し+納付書(学費または寮費)の写し	■ 新入生 合格通知書の写し+納付書(学費)の写し ■ 在学生 学生証の写し+納付書(学費)の写し
学納金の入金	ジャックスから本校指定口座へ 直接振込になります。	SMBCファイナンスサービスから 本校指定口座へ直接振込になります。	オリコから本校指定口座へ 直接振込になります。
返済方法	■ 通常返済 (在学中から元金と分割手数料のお支払い) ■ 元金据置返済 (在学中は手数料のみのお支払い) ※共にボーナス併用払い可	■ 通常返済 (在学中から元金と分割手数料のお支払い) ■ 元金据置返済 (在学中は手数料のみのお支払い) ※共にボーナス併用払い可	■ 通常返済 (在学中から元金と分割手数料のお支払い) ■ ステップアップ返済 (在学中は手数料のみのお支払い) ■ 親子リレー返済 (卒業後にお支払いを学生(ご子息)に引継ぐプラン) ※共にボーナス併用払い可
返済期間	最長15年間(元金据置期間を含む)	6回~120回(最長10年間) (元金据置期間を含む)	最長12年間(元金据置期間を含む)
支払手段	民間金融機関(ゆうちょ銀行含む) からの口座自動振替	民間金融機関(ゆうちょ銀行含む) からの口座自動振替	民間金融機関(ゆうちょ銀行含む) からの口座自動振替
支払日	毎月27日 (金融機関の休業日の場合は翌営業日)	毎月26日 (金融機関の休業日の場合は翌営業日)	毎月27日 (金融機関の休業日の場合は翌営業日)
申込方法	■ Web申込み (24時間365日 受付可能) https://www.jaccs.co.jp/yuyu/ ■ 電話申込み(郵送対応) 下記お問い合わせ先へご連絡下さい	■ Web申込み (24時間365日 受付可能) https://www.cedyna.co.jp/loan/alliance/tuition/ ■ 電話申込み(郵送対応) 下記お問い合わせ先へご連絡下さい	■ Web申込み (審査は原則1日) https://orico-web.jp/gakuhi/index.html ■ 電話申込み(郵送対応) 下記お問い合わせ先へご連絡下さい
問い合わせ先	株式会社ジャックス コンシューマデスク 0120-338-817 10:00~19:00 (平日・土日祝日共)	SMBCファイナンスサービス株式会社 050-3827-0375 9:30~17:00 (平日・土日祝日共) ※元旦は休み	オリコ(株式会社オリコエントコーポレーション) 学費サポートデスク 0120-517-325 9:30~17:30 (土日祝日)

融資条件、申込みに関するご質問は、上記へお問い合わせください。

お問い合わせ先

東北保健医療専門学校 入学相談係
TEL.022-745-0001(代)

河北仙販 新聞奨学生制度のご案内

仙台市内での河北新報の朝刊、または夕刊の配達を中心とした仕事により、奨学金を得られる制度です。

- 応募資格 専門学校に進学する学生で、卒業まで2年以上の期間がある方。(18歳以上、原付バイク免許必要)
- 仕事内容 河北新報朝刊、または夕刊の配達。(営業・集金などの業務は一切ありません。)
河北新報の配達とそれに付随する業務で、奨学生A~Dまで4通りのコースから選べます。
- 給与・待遇 給与は、コースにより月額50,000円または100,000円を支給。また、年2回の奨学金を各25,000円または50,000円を支給。
バイクは会社から貸与、通学時に利用可。(燃料費会社負担) ※社宅使用の場合は月10,000円徴収(光熱水費は会社負担)
- 奨学金貸付制度 採用初年度に限り、専門学校および短期大学(2年制)は50万円、大学(4年制)は100万円を限度に、学費等の資金を貸し付けます。
返済期間は、毎月の給与からの割賦均等払いとし、無利子です。(返済期間は応相談)

お問い合わせ先

(株)河北仙販 総務部労務課
〒980-8529 仙台市青葉区一番町一丁目16番5号 TEL.022-227-7566

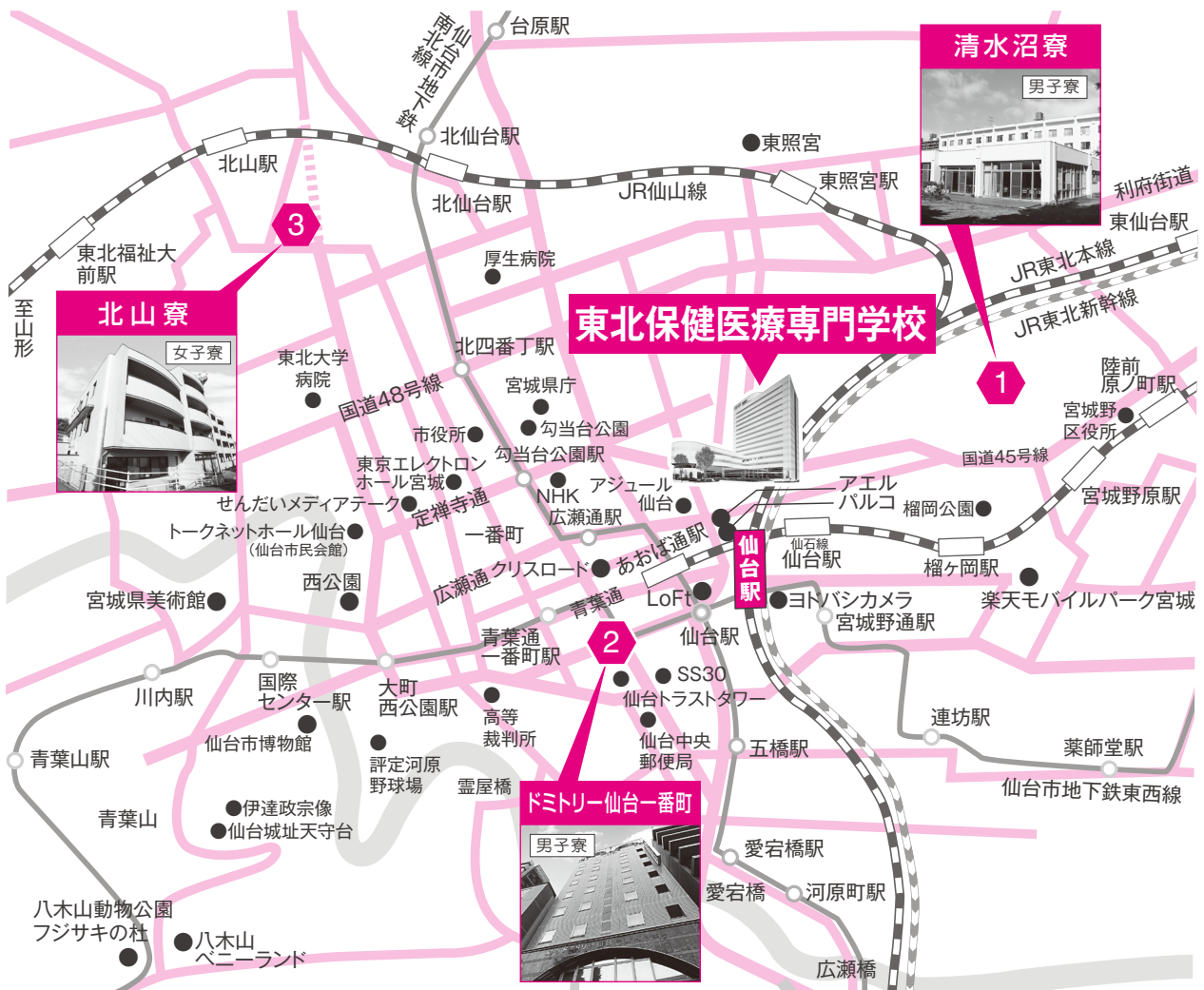
その他の奨学金制度

地方公共団体(都道府県・市町村区)及び民間団体、病院、施設等の奨学金制度もあります。
詳細につきましては、入学後に掲示板等でご確認ください。

学生寮のご案内

仙台市内に3つの学生寮。安心・快適な寮生活があなたのキャンパスライフをしっかりサポート!

本校では、親元を離れて学びみなさんが、安心して勉学に専念できるよう設備・環境・経済性・交通の便などを配慮した学生寮を設置しています。経験豊かな寮スタッフが常駐し、規則正しい生活、バランスのとれた食事、快適な学生生活を提供しておりますので、ぜひ学生寮をご利用ください。



学生寮についてのお問い合わせは

東北保健医療専門学校 入学相談係 TEL.022-745-0001 (代)

学生寮のご案内

学生寮は、賃貸住宅での生活と比較し、リーズナブルな費用で暮らしに必要なものが揃います。また、寮費には朝夕の食費も含まれています。食事は専任の栄養士による献立で健康面にも配慮されています。学生寮での暮らしは、家事の負担が少なくなる分、より学生としての本分に専念することができます。

入寮手続きについて

- 1.寮希望者は、入学願書の「学生寮入寮」欄で申込むを○で囲んでください。
(Web出願の場合は、同じ項目に入力してください。)
- 2.申込み順に入寮していただきますが、部屋数には制限があり、申込み時期によっては入寮いただけない場合がありますので、あらかじめご了承ください。
- 3.合格された方には、入寮に必要な書類をお送りいたします。入寮契約金55,000円(※入寮時、保証金に充当)と共に、必要書類の提出により入寮手続きを行ってください。
- 4.入寮していただく寮の決定については、学校側で行います。決定により、ご希望に添えない場合があります。

寮費の内訳

寮名		寮費	保証金 (入寮時のみ)	入寮費 (入寮時のみ)	寮費 (1ヶ月分)	共益費 (1ヶ月分)	
男子寮	清水沼寮	8~11帖	55,000	67,000	62,000	3,000	
	ドミトリー 仙台一番町	Aタイプ	9帖	55,000	74,000	70,000	3,000
		Bタイプ	10帖	55,000	77,000	73,000	3,000
		Cタイプ	13~15帖	55,000	79,000	75,000	3,000
女子寮	北山寮	9帖	55,000	71,000	67,000	3,000	

(単位:円)

寮費には、次のものが含まれています。

- ① 住居費
- ② 食費(朝・夕の2食、但し、日曜・祝日および学校の指定する日(長期休暇等)の食事は除く)
- ③ 水道光熱費
- ④ 入浴費
- ⑤ 衛生費
- ⑥ インターネット利用料

寮費の納入時期と納入金額

入寮前納入金						入寮後、3ヶ月ごとの納入金			初年度合計	
納入時期	入寮時		令和7年2月末まで			6月末・9月末・12月末				
寮名	寮費	保証金 (入寮契約金)	入寮費 (入寮時のみ)	寮費 (3ヶ月分)	共益費 (3ヶ月分)	入寮前 納入金合計 (3ヶ月分)	寮費 (3ヶ月分)	共益費 (3ヶ月分)	3ヶ月ごとの 納入金合計 (3ヶ月分)	初年度 納入金合計 (12ヶ月分)
清水沼寮		55,000	67,000	186,000	9,000	317,000	186,000	9,000	195,000	902,000
ドミトリー 仙台一番町	Aタイプ	55,000	74,000	210,000	9,000	348,000	210,000	9,000	219,000	1,005,000
	Bタイプ	55,000	77,000	219,000	9,000	360,000	219,000	9,000	228,000	1,044,000
	Cタイプ	55,000	79,000	225,000	9,000	368,000	225,000	9,000	234,000	1,070,000
北山寮		55,000	71,000	201,000	9,000	336,000	201,000	9,000	210,000	966,000

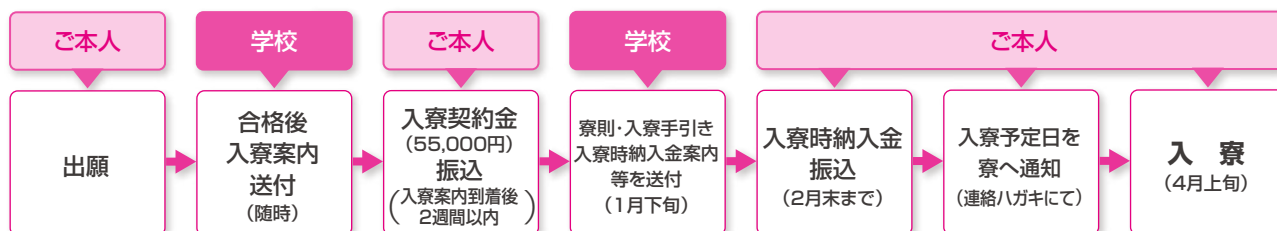
(単位:円)

- 入寮契約は1年ごとの契約となります。2年目以降も希望される方は自動更新となりますが、入寮費はいただきません。また、保証金は2年目以降に繰越されますので、新たにお預かりする必要はありません。
- 保証金は契約期間中お預かりするもので、契約満了時に返還します。
- 寮費については、年間の運営経費を算出根拠としていますので、休暇中でも割引することにはなりませんのでご了承ください。
- 学生寮の運営管理は、(株)教育産業振興会に委託しています。

お問い合わせ先

東北保健医療専門学校 入学相談係
TEL.022-745-0001(代)

入寮までの流れ



学生寮の定員・所在地・施設設備

本学園では、仙台市内に3つの学生寮を設置しています。全室が個室でエアコン完備、インターネットも自由に利用できます。また、快適な学生生活を過ごしていただけるよう設備・環境を整えています。学生寮には定員がありますので、お早めにお申し込みください。

	寮名	定員	所在地／交通／施設設備	地図
男子寮	清水沼寮	62名	〒983-0845 仙台市宮城野区清水沼三丁目3番31号 TEL・FAX 022-293-4283 ・学校まで自転車で10分 ・仙台市営バス「原町3丁目」まで徒歩10分(学校まで徒歩とバスで25分) 【個室設備】机・椅子・ベッド・クローゼット・エアコン・インターネット回線 【共用設備】食堂・浴室・ランドリー(洗濯機・乾燥機)・冷蔵庫・洗浄機能付トイレ	
	ドミトリー仙台一番町	125名	〒980-0811 仙台市青葉区一番町一丁目1番5号 TEL・FAX 022-263-0082 学校まで徒歩で12分 【個室設備】机・椅子・ベッド・クローゼット・エアコン・ユニットバス・洗浄機能付トイレ・インターネット回線 【共用設備】食堂・ランドリー(洗濯機・乾燥機)・冷蔵庫・ミニキッチン	
女子寮	北山寮	54名	〒981-0931 仙台市青葉区北山一丁目5番29号 TEL・FAX 022-271-5620 ・JR仙山線「北山駅」まで徒歩10分(学校まで徒歩と電車で25分) ・市営バス「輪王寺前」まで徒歩2分(学校まで徒歩とバスで25分) 【個室設備】机・椅子・ベッド・クローゼット・エアコン・インターネット回線 【共用設備】食堂・浴室・ランドリー(洗濯機・乾燥機)・冷蔵庫・洗浄機能付トイレ	

寝具リースのご案内

寮の寝具については、寝具リースがご利用できます。入寮希望者には、入寮手続き書類発送の際にご案内します。

- 寝具一式のリース料は1年間で24,000円です。
- 寝具一式の内訳は掛布団、敷布団、毛布、枕、布団カバー、シーツ、枕カバー各1点。※冬期間には毛布を1枚サービスで追加。
- 毎月2回シーツ、布団カバー、枕カバーを無料洗濯交換。(4月のみ1回交換) ※リース期間中の破損、汚損は無料交換。
- 入寮日に寝具を各寮にお届けいたします。

インターネット利用について

全個室にインターネット回線を完備しており、いつでも自由に利用することができます。

本学園の寮以外を希望される場合

アパート・マンション等への入居希望者は、ご連絡ください。本学園特約の優良業者をご紹介します。



出願について

出願方法には、インターネットを利用した「Web出願」と従来の「書類出願」があります。AOエントリーや出願にて、手続きしやすい方法をお選びください。ただし、いずれも受付期間内の必要書類の提出を以て出願手続き完了となります。必要書類は、出願方法や出願区分で異なりますのでご注意ください。

1. カラー写真(顔写真)について

【Web出願の場合】

- 事前に画像データをご用意ください。(スマートフォンで撮影した画像でも可)
- 画像の比率 縦4:横3 (画質の悪いものは不可)
- 背景は無地または単色で、家具やカーテン、風景など写り込まないように注意してください。

※顔写真の画像データについて、詳しくは24頁の「事前準備」を必ずお読みください

【書類出願の場合】

- 写真のサイズ 縦4cm×横3cm ※写真の裏面に名前を記入してください。
- エントリーシートの場合は、表面の所定位置に貼り付けてください。
- 入学願書の場合は、写真の裏面に氏名を明記の上、表面の所定位置に貼り付けてください。

※入学願書の写真は、学生証写真として、在学期間中使用しますので、高校の制服姿は避けていただき、学生証にふさわしい写真としてください。(エントリーシートの写真は高校の制服可)

2. 提出書類について

出願の際は、出願区分(AO入学、指定校推薦入学、推薦入学、一般入学)や出願方法(Web出願・書類出願)、希望する制度により提出書類が異なります。各出願区分の必要書類記載欄および「必要書類送付封筒」裏面の確認欄でチェックの上、郵送または持参にて提出してください。

※持参での提出は平日のみです。ただし、体験入学会の開催日は、休日でも窓口で提出できます。

3. 出願書類の記入について

黒ペンまたは黒ボールペンを使用し、「枠内」をすべて記入してください。(※欄は記入しないでください)

※時間経過により消えるペンや、消せるペンは使用不可

選考料について(出願時)

出願時、事前に選考料(20,000円)を下記口座へお振込みください。また、振込の際は、必ず入学願書やWeb出願の所定欄に振込日と振込人氏名を記述してください。なお、体験入学会やオープンキャンパス、本校指定の学校見学会に参加された方は、選考料の支払いが免除されます。

出願前に右の本校指定口座へお振込みください。	ゆうちょ口座から振替の方	他の銀行から振込の方
口座名義 東北保健医療専門学校 トウホクホケンイリョウセンモンガッコウ	郵便局記号・番号 02270-1-108111	● 銀行名 ゆうちょ銀行 ● 金融機関コード 9900 ● 店名 二二九店(ニニキュウ店) ● 店番 229 ● 預金種目 当座 ● 口座番号 0108111
※送金手数料は振込人負担となります。		

選考料が免除される方

体験入学会、オープンキャンパス、本校指定の学校見学会の参加者

※参加時に発行された「参加証明書」の有効期限をご確認ください。

※AOエントリーの際は、選考料不要です。

お問い合わせ先

東北保健医療専門学校 入学相談係
TEL.022-745-0001(代)

Web出願について (事前準備・流れ・アクセス方法)

Web出願では、パソコンやスマートフォンから24時間エントリーや出願が可能です。Web出願を行う際に、事前にご準備いただくものがございますのでご注意ください。

● 事前準備

以下のものを事前に準備してください

- ① **スマートフォン、パソコン、タブレット**
 - インターネットに接続されたもの。
- ② **利用可能なメールアドレス**
 - 重要な通知を受取り確認できるもの
- ③ **撮影した顔写真の画像データ**
 - スマートフォンで撮影したもので大丈夫です。画像データは端末に保存しておいてください。

iPhone、iPadを使用している方は注意が必要です

iPhone (iPad) の設定で、カメラ撮影フォーマットを「高効率」ではなく「互換性優先」にして撮影してください。ファイル形式はJPEG形式で保存されます。「高効率・互換性優先」設定がない機種は、JPEG形式で保存されます。

顔写真の画像データについて

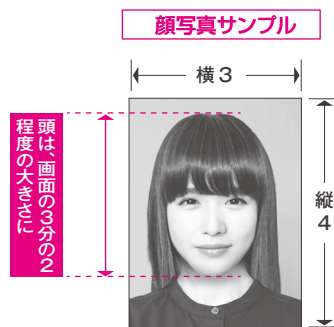
入学後に学生証の顔写真として使用しますので、高校の制服は避け、専門学校の学生にふさわしい写真としてください。

顔写真は、横3:縦4の比率で、カラー画像としてください。

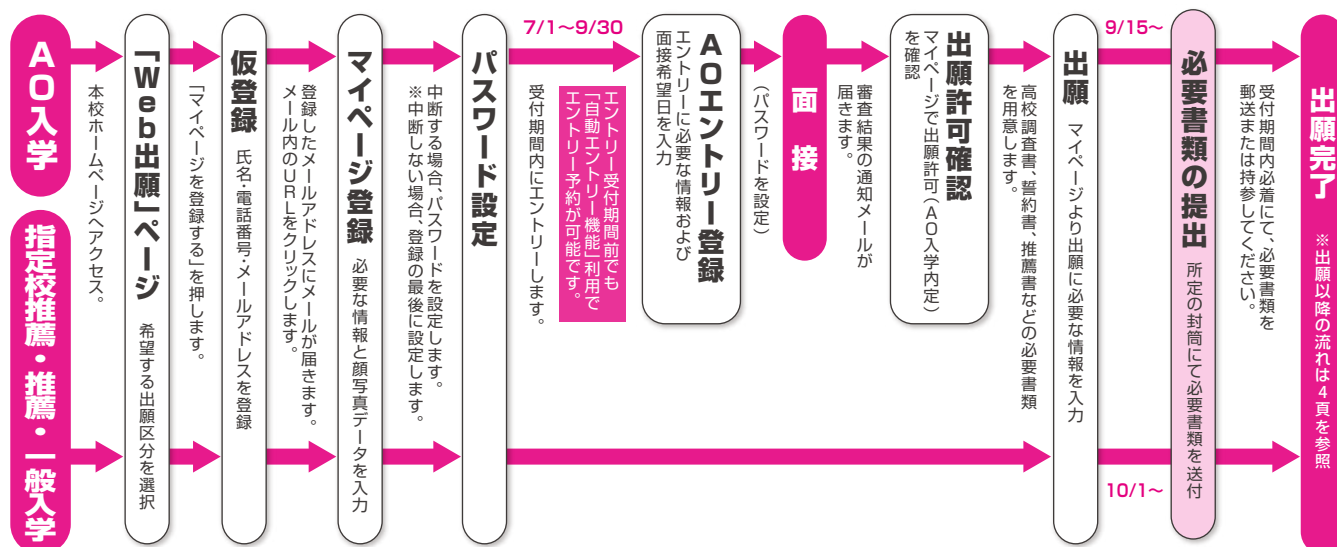
背景は無地または単色にしてください。 ※風景や家具、カーテン等は写り込まない

▼ 以下の条件をすべて満たしたもの

- 直近3ヶ月以内に撮影されたものを使用してください。
- 学生証の写真として使用しますので、高校の制服は避けてください。
- アプリ等による、顔部分の加工は不可。 ※明るさの調整は可
- 顔の印象が変わってしまうようなメイクは不可とします。
- 画像ファイル形式はJPEGのみ。(拡張子が.jpg、または.jpeg) ※サイズは10MB程度まで。 ※画質の粗い画像は不可



● 「Web出願」の流れ



● 「Web出願」へのアクセス方法

スマートフォンまたはパソコン、タブレットで、以下のいずれかの方法にて、本校ホームページの「Web出願」ページへアクセスし、希望する出願区分を選んでください。

本校ホームページ
「Web出願」よりアクセス

東北保健医療 Web出願

下のURLへアクセス

www.tmc.ac.jp/mypage/

QRを読み取り
アクセス



ご不明な点は何でも
ご相談ください

Web出願について、もしご不明な点がございましたら、フリーダイヤルまでお電話ください。なお、Web出願に関する電話でのご相談は、令和6年6月以降とさせていただきます。体験入学会やオープンキャンパスにて、Web出願についてご説明する機会がありますので、ぜひそちらへご参加ください。

マイページ登録について

パソコンやスマートフォンで、本校ホームページの「Web出願」からアクセスして登録を始めます。最初に仮登録を行い、届いたメールからマイページ登録へと進みます。

① 最初に仮登録を行います (AOエントリー・出願 共通)

仮登録の流れ

マイページを作成するための仮登録です。送信後にメールが届きます。

手順1

本校のホームページからWeb出願のページへアクセスし、希望の入学区分を選択。マイページ登録へと進みます。



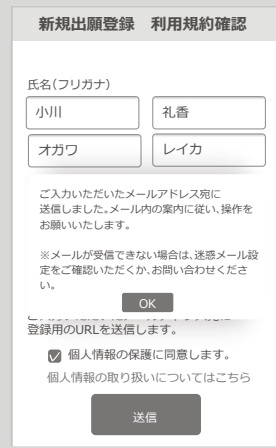
手順2

氏名・電話番号・メールアドレスを入力し、送信ボタンを押してください。



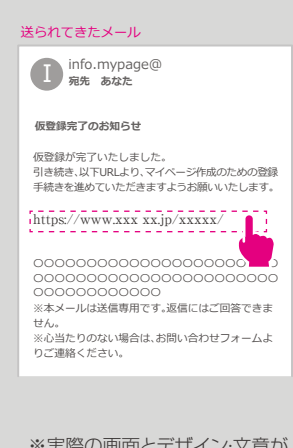
手順3

入力したメールアドレス宛にメールが送信されます。



手順4

登録したメールアドレス宛てに届いたメールのURLをクリックして、マイページ登録へと進みます。



※実際の画面とデザイン・文章が異なる場合があります。

② 次にマイページ登録を行います (AOエントリー・出願 共通)

マイページ登録の流れ

出願者情報と顔写真を登録します。

手順5

メールのリンクから「マイページ/出願者情報登録」へと進みます。必要な個人情報を登録します。



登録する個人情報

- 性別
- 生年月日
- 郵便番号/住所
- 電話番号(自宅・携帯)
- 卒業区分(卒業見込み・卒業)
- 出身高校/学科・コース(高卒認定・高校卒業後学歴)
- 卒業年月
- 保護者氏名(続柄/電話番号/住所)
- 顔写真

※登録内容が変更になる場合があります。

手順6

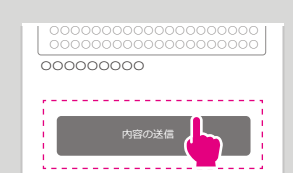
最後に、事前に用意した顔写真のデータを選択し、アップロードします。写真データを選択して



写真データの選択を間違った場合は、再度、「ファイルを選択」からデータを選び直してください。

手順7

内容の送信を押し、引き続き、AOエントリーまたは、Web出願の入力フォームへと進みます。



入力途中で中断する場合、パスワードを設定してください。後で、登録を再開できます。



パスワードを忘れないようにメモをとることをお勧めします。

AO入学の方

26頁 ③ AOエントリーへ

指定校推薦入学・推薦入学・一般入学の方

28頁 ④ 出願へ

AOエントリーについて

マイページ登録後、そのままAOエントリーへと進むことができます。エントリーに必要な追加情報を入力し、受付期間内に登録を完了してください。受付期間内なら24時間エントリー可能です。エントリー後の翌日(翌日が土曜日の場合は月曜日)にマイページからエントリーシートを確認することができます。

③ AOエントリー

■ AOエントリー受付期間 令和6年7月1日(月)～令和6年9月30日(月)

●AO入学の出願要項は、5頁をご覧ください。

AOエントリーの流れ

上記、受付期間内に「Web出願」からAOエントリー登録を行ってください。

手順1

マイページ登録に引き続き、画面の指示に従って、AOエントリーに関する登録を行ってください。

AOエントリーで入力する内容

- 志望学科
 - 入学の目的
学科志望理由、本校選択理由、将来展望など(300文字程度)
 - 面接希望日
 - 自己PR(200文字程度)
 - 面接地(9/1 本校以外の面接会場の場合)
 - 高校卒業後の学歴(該当者)
 - オープンキャンパス・体験入学会の参加日
 - 高校卒業後の学歴(該当者)
- ※登録内容が変更になる場合があります。

手順2

「内容の送信」ボタンを押して、登録を完了してください。

「内容の送信」を押した後、「申請してよろしいでしょうか?」でOKを押してください。

手順3

受付完了の後、パスワードの設定を行ってください。

手順4

マイページのパスワードを設定し完了です。

パスワードを忘れないようにメモをとることをお勧めします。

完了後

エントリー翌日以降の修正・変更はできません。よく確認の上、登録を完了してください。

「出願者情報を確認する」から登録情報を変更できます。(当日のみ可)

「エントリーシート」の確認ができます。エントリーシートは、登録翌日以降に確認することができます。(※PDFデータとなります。)

「申請内容を変更」からAOエントリー情報を変更できます。(当日のみ可)

AOエントリー登録内容の一時保存ができます。

一時保存

画面内の「一時保存」で登録を中止し、後で再開、再編集することができます。一時保存ではパスワードの設定が必要になります。(手順3・4参照)

マイページ登録・自動エントリー予約機能について

AO入学希望で、エントリー登録が確実の方は、「自動エントリー予約機能」を利用できます。マイページから事前に準備ができ、受付開始とともに、自動でエントリーすることができます。

- マイページ登録および自動エントリー予約は、令和6年6月10日(月)より利用可。(エントリー受付前まで変更可)
- 自動エントリー予約によるエントリー受付日は令和6年7月1日(月)です。本校での受付処理もそれ以降となります。

AO入学のWeb出願について

AO面接後、出願許可(AO入学内定)を確認できましたら受付期間内に、マイページより出願登録を行ってください。登録後必要書類を郵送または持参してください。必要書類の到着を以て出願手続き完了となります。(必要書類は受付最終日まで必着)

4 出願 (AO入学)

■ AO入学 出願受付期間

令和6年9月15日(日)～令和6年10月31日(木) 午後5時まで

● AO入学の出願要項は5頁をご覧ください。

出願の流れ

上記、受付期間内に「Web出願」から出願登録を行ってください。

手順1

マイページ登録より「マイページログイン画面へ」から電話番号とパスワードを入力しログインします。

手順2

出願に必要な情報を登録します。

Web出願で登録する内容

- 志望学科
- 学費負担者(保護者と同じ場合は不要)
- 選考料振込日と振込人氏名(該当者)
- イベント参加日(選考料免除対象の方)
- 試験特待生制度申込(希望者)(希望の試験地)
- 資格特待生制度申込(該当者)
- 親族入学優遇制度申込(該当者)
- 入寮申込(希望者)

※登録内容が変更になる場合があります。

手順3

「内容の送信」ボタンを押して、登録を完了してください。

必要書類(期間内提出)

出願登録後に、必要書類を所定の封筒(入学案内同封)にて提出してください。

必要書類の到着を以て出願手続き完了となります。出願受付期間内必着にて郵送または持参してください。

Web出願の必要書類/出願時	AO入学
高等学校調査書	○
誓約書(募集要項とじ込み)	○
資格特待生「合格証書」の写し	該当者の方

■必要書類提出先

〒980-0013 仙台市青葉区花京院一丁目3番1号
東北保健医療専門学校 入学係

※持参での提出は、平日または体験入学会開催日のみとなります。

完了後

出願翌日以降の修正・変更はできません。よく確認の上、登録を完了してください。

「出願者情報を確認する」から出願者情報を変更できます。(当日のみ可)

「入学願書」の確認ができます。入学願書は、登録翌日以降に確認することができます。(※PDFデータとなります。)

「申請内容を変更」から出願情報を変更できます。(当日のみ可)

入学選考結果の通知について

必要書類受理後10日以内に、入学選考結果についてメールにて通知し、マイページにて発表を行います。また、合格通知を郵送いたします。

指定校推薦入学・推薦入学・一般入学のWeb出願について

マイページ登録に引き続き、出願登録を行います。なお、Webでの出願登録だけでは、手続き完了となりません。必要書類の到着を以て出願手続き完了となります。(必要書類は受付最終日まで必着)

④ 出願 (指定校推薦入学・推薦入学・一般入学)

■ 指定校推薦入学 受付期間

令和6年10月1日(火)～令和6年10月22日(火) 午後5時まで

■ 推薦入学・一般入学 受付期間

令和6年10月1日(火)～令和7年 3月11日(火) 午後5時まで
 <総合医療事務科のみ>～令和7年 3月21日(金) 午後5時まで

● 指定校推薦入学の出願要項は7頁、推薦入学の出願要項は9頁、一般入学の出願要項は11頁をご覧ください。

出願の流れ

上記、出願受付期間内に「Web出願」から出願を行ってください。

手順1 マイページ登録より、そのまま出願へとお進みください。

手順2 出願に必要な情報を登録します。

手順3 「内容の送信」ボタンを押して、登録を完了してください。



手順4 受付完了の後、パスワードの設定を行ってください。



手順5 マイページのパスワードを設定し完了です。



パスワードを忘れないようにメモをとることをお勧めします。

Web出願で登録する内容

- 志望学科(第1・第2志望学科)
 - 学費負担者(保護者と同じ場合は不要)
 - 選考料振込日と振込人氏名(該当者)
 - イベント参加日(選考料免除対象の方)
 - 試験特待生制度申込(希望者)(希望の試験地)
 - 資格特待生制度申込(該当者)
 - 親族入学優遇制度申込(該当者)
 - 入寮申込(希望者)
 - 選考料振込日と振込人氏名(該当者)
- ※登録内容が変更になる場合があります。

完了後 出願翌日以降の修正・変更はできません。よく確認の上、登録を完了してください。



「出願者情報を確認する」から出願者情報を変更できます。(当日のみ可)

「入学願書」の確認ができます。入学願書は、登録翌日以降に確認することができます。(※PDFデータとなります。)

「申請内容を変更」から出願情報を変更できます。(当日のみ可)

入学選考結果の通知について

合格発表日に、ご本人宛に郵送にて通知します。総合医療事務科につきましては、必要書類受理後10日以内に通知します。入学選考結果についてはメールにて通知し、マイページでも発表を行います。

必要書類(期間内提出)

出願登録後に、必要書類を所定の封筒(入学案内同封)にて提出してください。

必要書類の到着を以て出願手続き完了となります。出願受付期間内必着にて、郵送または持参してください。

■ 必要書類提出先

〒980-0013 仙台市青葉区花京院一丁目3番1号
 東北保健医療専門学校 入学係

※「試験特待生制度」希望者は、10月22日(火)までに、右記の必要書類を提出してください。

※持参での提出は、平日または体験入学会開催日のみとなります。

Web出願の必要書類/出願時	指定校推薦入学	推薦入学	一般入学
推薦書	○	○	
高等学校調査書	○	○	○
誓約書(募集要項とじ込み)	○	○	○
資格特待生「合格証書」の写し		該当者の方	
社会人入学優遇制度 入学推薦書		該当者の方	

- 第1条** 本校は、教育基本法・学校教育法・理学療法士及び作業療法士法、歯科衛生士法、社会福祉士及び介護福祉士法に基づき、豊かな人間性と深い専門知識を修得させ、もって人類社会の進歩と福祉に貢献し得る人材を育成することを目的とする。
- 第6条** 生徒は、前条の修業年限の2倍に相当する年数を超えて在学することはできない。
- 第7条** 本校の学年は、4月1日に始まり翌年3月31日に終わる。
2 学年を分けて次の2学期とする。
前期 4月1日から9月30日まで
後期 10月1日から翌年3月31日まで
- 第8条** 本校の休業日は、次のとおりとする。ただし、校長は、特に必要があると認めるときは、休業日を変更することができる。
(1) 日曜日並びに土曜日
(2) 国民の祝日に関する法律に規定する休日
(3) 開校記念日
(4) 夏期休業（4週間）
(5) 冬期休業（2週間）
(6) 春期休業（2週間）
2 臨時休業はその都度定める。
3 休業日に授業を行うことがある。
- 第9条** 本校の教育課程及び授業時数は、別表1のとおりとする。
2 前項定める授業時数の1単位時間は45分とする。
3 卒業までに履修させる授業時数は、修業年限2年にあつては1,700時間以上、修業年限3年にあつては2,400時間以上とする
- 第17条** 本校に入学することができる者は、次の各号の一に該当する者とする。
(1) 高等学校若しくはこれに準ずる学校若しくは中等教育学校を卒業した者
(2) 学校教育法第90条第1項に規定する通常の課程による12年の学校教育を修了した者（通常の課程以外の課程によりこれに相当する学校教育を修了した者を含む。）
(3) 外国において学校教育における12年の課程を修了した者又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者
(4) 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者
(5) 文部科学大臣の指定した者
(6) 高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業認定試験に合格した者（旧規程による大学入学資格検定（以下「旧検定」という。）に合格した者を含む。）
(7) 修業年限が3年以上の専修学校の高等課程を修了した者
(8) 本校において、高等学校を卒業した者と同等の学力があると認められた者で18歳に達した者
- 第21条** 生徒が病気その他やむを得ない理由によって、2ヶ月以上出席することができないときは、所定の書類にその理由を明記し、医師の診断書等を添えて願い出て、校長の許可を受けなければならない。
2 休学の期間は1ヶ年以内とする。なお休学は2ヶ年以上継続できない。
3 前項の学生が復学しようとするときは、所定の書類にその理由を明記し、願い出て、校長の許可を受けなければならない。
- 第24条** 校長は、次の各号の一に該当する者を除籍することができる。
(1) 授業料等教育諸費を3ヶ月以上滞納し、督促をしてもなお納付しない者
(2) 第6条に定める在学年限を超えた者
(3) 第21条に定める休学期間に達してもなお修学できない者
(4) 長期にわたり行方不明の者
- 第28条** 成績優秀にして、他の模範となる学生は、褒賞することができる。
- 第29条** 生徒が、本校の規則に反し、又は本校の学生の本分に反する行為があり、教育上必要と認められる場合には、懲戒を加えることができる。
2 懲戒のうち、退学・停学及び訓告は、校長が行うものとする。
3 退学は、次の各号の一に該当する者にこれを行うものとする。
(1) 性行不良で改善の見込みがないと認められる者
(2) 学力劣等で成業の見込みがないと認められる者
(3) 正当な理由がなくて出席常でない者
(4) 学校の秩序を乱し、その他学生としての本分に反した者
- 第31条** 既納の入学選考料、入学金、授業料、実習費、施設設備、教科書教材費、諸経費等は原則として返還しない。

個人情報に対する基本方針

東北保健医療専門学校では、皆様より寄せられた個人情報を第三者に開示、提供することはありません。本校では個人情報の重要性を深く理解するとともに、プライバシー保護に努め、個人情報の取り扱いに関し徹底した管理を行います。

個人情報の収集・利用について

出願関係書類の提出、インターネットの入力情報、また各種お問い合わせなどの際にご提供いただきました個人情報につきましては、本校内における事務処理、本校よりご本人への連絡または情報提供以外の目的で利用することはありません。

個人情報の開示および提供について

東北保健医療専門学校では、資料請求や出願関係書類、インターネットの情報入力によりご提供いただきました個人情報につき、次の場合を除いて第三者に開示及び提供することはありません。

- ご本人の同意がある場合
- 個人を特定できない状態で統計的データとして利用する場合・司法機関や行政機関から法的義務を伴う個人情報の開示要求を受けた場合

個人情報の管理について

東北保健医療専門学校が管理しております個人情報につきましては、厳重な管理体制のもと、紛失・破壊・情報漏えいなどが起きないように管理します。また、外部からの不正なアクセスを防ぐため、適切な安全対策を講じます。



ご不明な点は何でもご相談ください

下記フリーダイヤル、メールなどで、お気軽にご相談ください。専任のスタッフが対応いたします。また、体験入学会・オープンキャンパスは、お一人はもちろん、お友達やご家族と一緒にご参加いただけます。事前にご予約の上、ぜひご来校ください。

- 学科について
- 奨学金・支援制度について
- Web出願について
- カリキュラムについて
- 教育ローンについて
- 学生寮について
- 学費について
- AO入学制度について
- 学校見学について
- 特待生制度について
- 入学手続きについて
- その他 進路について

お問い合わせ

入学相談係

☎0120-150-730

受付/平日9:00~17:45

メール: info@tmc.ac.jp

ホームページ: www.tmc.ac.jp/



交通のご案内

- JR仙台駅 徒歩5分
- 地下鉄 仙台駅 徒歩6分

学校法人 日本コンピュータ学園

東北保健医療専門学校

〒980-0013 宮城県仙台市青葉区花京院一丁目3番1号 TEL:022(745)0001(代)